



Проект со-финансируется
Европейским Союзом



**«ОТКРЫТАЯ ДИАЛОГОВАЯ ПЛАТФОРМА №2
В КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ
ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ И ОБЩЕСТВЕННЫХ СОВЕТОВ
НА НАЦИОНАЛЬНОМ И МЕСТНОМ УРОВНЯХ»**

*Тема: Роль Местных общественных советов Московского района
Чуйской области по взаимодействию с государственными органами и
гражданским обществом.*

**25 апреля 2018 г.
с. Беловодское, Чуйская область
Кыргызская Республика**

ОРГАНИЗАТОРЫ И ПАРТНЕРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

Предстоящее мероприятие организовано Местными общественными советами, ОФ «Открытый Институт Социальной Политики» и другими неправительственными организациями КР совместно с Институтом им. Густава Штресеманна (GSI) при поддержке Европейской Комиссии¹.

Проект финансируется Европейским Союзом



Европейский Союз включает в себя 28 государств-членов, объединивших передовые достижения, ресурсы и судьбы своих народов. На протяжении 60 лет совместными усилиями им удалось создать зону стабильности, демократии и устойчивого развития, сохранив при этом культурное многообразие, личные свободы и атмосферу терпимости. Европейский Союз неуклонно стремится передавать и приобщать к своим достижениям и ценностям страны и народы, находящиеся за его пределами.

Website: <http://eeas.europa.eu/delegations/kyrgyzstan>



Институт Густава Штресеманна (GSI) был основан в 1951 году как независимый институт межнационального образования и Европейского сотрудничества. Европейский образовательный конференц-центр GSI в Бонне – независимое, внепартийное, некоммерческое учреждение политического образования граждан.



Совет по Правам человека (СПЧ) основан в 2005 году Омбудсменом и Верховным Судом Кыргызской Республики и Датским Институтом по правам человека с целью создания платформы конструктивного диалога между государством и гражданским обществом, продвигая Верховенство права и осведомленность о правах человека среди населения.



ОФ «Открытый институт социальной политики» основан в 2011 году с целью поддержки и развития идей и инициатив, имеющих социальный эффект и предлагающих новые подходы в социальной политике.

С 1 марта 2018 г. ОФ «Открытый Институт Социальной Политики» приступил к реализации проекта «Открытая гражданская трибуна», направленного на усиление влияния Местных/городских/районных Общественных Советов (МОСы) на процессы принятия решений на местном уровне путем их усиления и институционализации.

Данный проект реализуется в рамках мини-грантовой программы «Усиление вовлеченности гражданского общества в Общественные Советы Кыргызстана» при финансовой поддержке Европейского Союза.



ОО «Интеграция сообществ» - было создана в 2007 году с целью мобилизации сельских женщин Кыргызстана для улучшения качества своей жизни, усиления их в решении своих социально-экономических проблем. Основная работа проводится в 2 регионах: Чуйской и Нарынской областях КР.

¹ Данное мероприятие проходит в рамках мини-грантовой программы «Усиление вовлеченности гражданского общества в Общественные советы в Кыргызстане», реализуемой ОФ «Открытый Институт Социальной Политики» при поддержке Европейской Комиссии.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Программа Открытой диалоговой платформы в Кыргызской Республике №2**
- 2. Список участников Открытой диалоговой платформы в Кыргызской Республике №2**
- 3. Краткий обзор Открытой диалоговой платформы в Кыргызской Республике №1 от 16 апреля 2018 г.**
- 4. Положение «О местных общественных советах»**
- 5. Положение об этике в публичной сфере**
- 6. Меморандум о реализации совместных действий местных общественных советов, общественных советов государственных органов, государственных органов власти и органов местного самоуправления в решении вопросов местного развития.**
- 7. Резолюция участников «Открытой Диалоговой платформы в КР по взаимодействию государственных органов КР и общественных советов на местном и национальном уровнях» от 16 апреля 2018 г.**

ПРОГРАММА**Открытая диалоговая платформа в Кыргызской Республике №2
по взаимодействию государственных органов и общественных советов
на национальном и местном уровнях**

Тема: Роль Местных общественных советов Московского района Чуйской области по взаимодействию с государственными органами и гражданским обществом.

Дата: 25 апреля 2018 г.

Время: 9:30 ч. – 13:30 ч.

Место: Конференц-зал Госадминистрации.

Адрес: Московский район, с. Беловодское, ул. Ленина 27.

Модератор: Темирова Нурия Атамкуловна - член Общественного Совета Министерства труда и социального развития КР.

Время	Мероприятия
9:30-10:00	Регистрация. Показ видеороликов.
10:00-10:10	Открытие, приветственные слова: Эсенбеков Азамат Эсенбекович – Аким Московского района Карагулов Мирлан – заместитель акима Московского района, председатель МОС Московского района. Искакова Жылдыз – координатор проекта ЕС «Усиление вовлечения гражданского общества в Общественные Советы в Кыргызстане». Баштовенко Светлана Николаевна – Автор и инициатор моделей Малых общественных советов (МОС) и Большого Общественного Совета, Президент ОО «Ресурсный центр для пожилых».
10:10-10:20	Деятельность ОСГО в КР как института социального партнёрства с государственными органами» Темирова Нурия – член Общественного Совета Министерства труда и социального развития КР.
10:20-10:30	Вопросы-ответы.
10:30-10:40	«Практика и истории взаимодействия Местных общественных советов с ОМСУ в решении вопросов местного развития» Иманалиева Айымжан – член МОС Московского района, ОО «Интеграция сообществ»
10:40-10:50	Вопросы-ответы
10:50-11:10	«Важность общественных советов на местном уровне» Казыбаева Динара – Московский Районный комитет здоровья; Фазилова Мавлюда – активист с.Беловодское
11:10-11:20	Вопросы-ответы
11:20-11:30	«Взаимодействие Общественных советов с МСУ в целях развития национальных видов спорта» Асаналиев Нурбек Бекташевич – депутат Сретенского айылского кенеша
11:30-11:40	Вопросы-ответы
11:40-12:00	Обращение граждан
12:00-12:10	Вопросы-ответы
12:10-12:30	Общая дискуссия по обсуждению механизмов взаимодействия. Подписание меморандума «О реализации совместных инициатив Государственных органов КР, ОСГО, МОСов в решении вопросов местного развития». Подведение итогов
12:30-13:30	Обед

СПИСОК УЧАСТНИКОВ
«Открытой диалоговой платформы в Кыргызской Республике
по взаимодействию государственных органов и общественных советов
на национальном и местном уровнях №2»

Тема: Роль Местных общественных советов Московского района Чуйской области по взаимодействию с государственными органами и гражданским обществом.

№	ФИО	Должность, организация
Государственные органы Московского района		
1.	Тезекбаев Насридин Касиевич	Начальник Районного отдела образования
2.	Спивакова Галина Анатольевна	Начальник Московского РУСР
3.	Усенова Гулькайыр Шабданбековна	Заведующая отдела культуры района
4.	Джумалиев Т.Ш	Зам начальник ОВД Московского района
Депутаты местного кенеша Московского района		
5.	Вонхун Ахмет Жамалиевич	Депутат Александровского айыл окмоту, член МОС
6.	Яяза Хусейн	Депутат Александровского айыл окмоту, председатель постоянной комиссии по социальным вопросам
7.	Сайдаева Марина	Депутат Первомайского айыл окмоту
8.	Кенешев Кубанычбек	Депутат Первомайского айыл окмоту
9.	Бегичева Ольга	Депутат Сретенского айыл окмоту, председатель постоянной комиссии по социальным вопросам, Член МОС
10.	Асаналиев Нурбек Бекташович	Депутат Сретенского айыл окмоту
11.	Акматова Бактыгуль Токтосуновна	Депутат Аксуйского айыл окмоту, председатель постоянной комиссии по социальным вопросам
12.	Асадова Анара Карыпбаевна	Депутат Садового айыл окмоту, председатель постоянной комиссии по социальным вопросам, член МОС
13.	Саркулов Баялы Кадырбаевич	Депутат Садовского айыл окмоту
14.	Батырова Асылкан	Депутат Беш-Терекского айыл окмоту, председатель, постоянной комиссии по социальным вопросам, член МОС
15.	Гайворонский Александр	Депутат Беловодского айыл окмоту, член МОС
16.	Сыйданова Элеонора	Депутат Беловодского айыл окмоту
17.	Слипухина Лариса	Депутат Петровского айыл окмоту, председатель постоянной комиссии по социальным вопросам
18.	Кенжебаева Лариса Таштанбековна	Депутат Чапаевского айыльного кенеша
Суды Аксакалов		
19.	Сушанло Хазима Мухазовна	Председатель суда аксакала Александровского а/о
20.	Мусуралиев Искен	Председатель суда аксакалов Сретенского айыл окмоту
21.	Борбушев Бекболот	Председатель суда аксакалов Петровского айыл окмоту

	Асакеевич	
22.	Астаркулов Жээналы	Председатель суда аксакалов Ак-суйского айыл окмоту
23.	Эсенаманов Кайрат Картбекович	Председатель суда аксакалов Чапаевского айыл окмоту
Приглашенные участники		
24.	Баштовенко Светлана Николаевна	Автор и инициатор моделей Малых общественных советов (МОС) и Большого Общественного Совета, Президент ОО «Ресурсный центр для пожилых».
25.	Темирова Нурия	Член Общественного Совета Министерства труда и социального развития КР.
26.	Курманалиев Таалайбек	Член Общественного Совета ГСМ КР
27.	Яндовурова Мария	ОО "Щиншу"
28.	Юнуза Рахим	Активист с. Александровка
29.	Арбуду Исмаил	Председатель культурного центра Ассоциации Дунган
30.	Молдокунова Рыскан Акиновна	ОО "Защита прав и достоинство социально уязвимых слоев населения"
31.	Урунбаева Батина	Житель с.Ак-Суу
32.	Масиянова Айдагуль Нурдиновна	Житель с.Темен суу
33.	Асаналиева Шарипа	Житель села Беш Корук
34.	Уметова Клара Камчибековна	Житель с.Мураке
35.	Конокбаева Айнаш	Заведующая клуба Ак-Суйского айыл окмоту.
Организаторы		
36.	Искакова Жылдыз	Координатор проекта ЕС «Усиление вовлечения гражданского общества в Общественные Советы в Кыргызстане»
37.	Токтобекова Нурзат	Финансовый менеджер проекта ЕС «Усиление вовлечения гражданского общества в Общественные Советы в Кыргызстане»
38.	Доолотова Далида	Ассистент проекта ЕС «Усиление вовлечения гражданского общества в Общественные Советы в Кыргызстане»
39.	Машаева Венера	Руководитель Секретариата Совета по правам человека
40.	Курманбекова Асель	Координатор проектов Совета по правам человека
41.	Шкурдюк Кристина	Координатор проекта ОФ «Открытый Институт Социальной Политики»
42.	Сатаркулов Булат	PR- менеджер проекта ЕС «Усиление вовлечения гражданского общества в Общественные Советы в Кыргызстане»
43.	Тунгишбаев Мурат	PR- менеджер проекта ЕС «Усиление вовлечения гражданского общества в Общественные Советы в Кыргызстане»

КРАТКИЙ ОБЗОР

Заседания Первой Открытой Диалоговой Платформы в Кыргызской Республике по взаимодействию государственных органов Кыргызской Республики и общественных советов на национальном и местном уровнях»

Дата: 16 апреля 2018 г

Время: 9:30-14:30

Место: г.Бишкек, конференц-зал отеля «PlazaHotel», ул.Тоголок Молдо, 52.

Кол-во присутствующих: 60 человек

Организаторы: Местные общественные советы, ОФ «Открытый институт социальной политики» и другие неправительственные организации КР совместно с Институтом им. Густава Штреземанна (GSI) при поддержке Европейской Комиссии.

1. Член Общественного Совета Министерства экономики КР, Карымшакова Гульмира Бексултановна, выступила с презентацией на тему: «Деятельность ОСГО в КР как института социального партнерства с государственными органами» и рассказала о проектировочном семинаре, который проводился для представителей государственных органов и членов ОСГО КР, целью которого было создание условий для преемственности достижений ОСГО при смене состава членов ОС, для обеспечения синергии качества государственных услуг населению.

По итогам проведенных семинаров участники согласились в предложенными проектами документов, а также внесли свои рекомендации в части:

- Регламента взаимодействия ОСГО с Государственными органами и Местными общественными советами (Положение);
- Участие ОСГО в Коллегии ГО и Комиссии по преодолению коррупции и этики
- Разработка сайта ОСГО или на сайте министерств открыть страничку для ОСГО
- Система мониторинга и оценки качества деятельности ОСГО
- Механизмы гражданского участия в обсуждении вопросов министерств и ведомств
- Система регистрации и мониторинга ОИ, которые поступают в ОСГО, а также специальный бланк приема ОИ, имеющие соответствующую нумерацию по регионам.

2. Эсенгелдиева Гульмира – эксперт проекта ОИСП, представила презентацию «Практика и истории успехов взаимодействия Местных общественных советов (МОС) в регионах КР с ОМСУ в решении вопросов местного развития», в котором рассказала краткую историю создания МОСов, этапы, организационную структуру, а также основные задачи МОСов. В своем выступлении эксперт Эсенгелдиева Г. также предоставила информацию об основных достижениях и проблемах МОСов.

В рекомендациях она отметила:

- Необходимость придания МОСам официального статуса;
- Признание МОСов на национальном уровне;
- Усиление взаимодействия с другими МОСами и ОСГО на национальном уровне;
- Рассмотрение вопросов обеспечения деятельности на регулярной основе и о финансовых источниках МОСов;
- Развитие сети и разработка стратегии МОС;
- Необходимо выработать механизм взаимодействия между МОСами и ОСГО.;

Так как ОСГО и все министерства и ведомства находятся в г. Бишкек необходимо выстроить взаимоотношение с МОСами в регионах КР. Министерство и ведомства, находящиеся в г. Бишкек занимаются выработкой политик, между тем, основные услуги

населению оказываются в регионах, где наблюдается проблемы с предоставлением данных услуг. В этой связи, МОСы в регионах могли бы стать эффективным мостиком между населением и ОСГО. Для этого необходимо организовать единую площадку с участием всех ОСГО КР и представителей МОС всех регионов КР, которая позволит выстроить единую позицию по взаимодействию ОСГО и МОС на национальном и региональном уровнях через совместно разработанные планы.

Далее представители МОСов из 7 областей КР предоставили практическую информацию о деятельности МОСов в своих регионах, а также поделились опытом взаимодействия МОСов и ОМСУ в решении вопросов местного значения. Выступающие также отметили важность установления контактов с ОСГО на национальном уровне, т.к. имеются вопросы, которые не находят своего решения на местном уровне.

3. Эксперт проекта ОИСП, Коваленко Галина Юрьевна, выступила с презентацией на тему: **«Вопросы правового регулирования деятельности Местных общественных советов»**, в рамках которой представила участникам проекты **«Положения о МОС»** и **«Положения об этике в публичной сфере»**.

Далее участники обсудили проект меморандума **«О реализации совместных инициатив Государственных органов КР, ОСГО, МОСов в решении вопросов местного развития»**.

Во время обсуждения Меморандума также, было предложено разработать и подписать Резолюцию **«Открытой Диалоговой платформы в КР по взаимодействию государственных органов КР и общественных советов на местном и национальном уровнях»**. Участники заседания большинством голосов приняли вышеуказанную резолюцию.

Выводы по итогам Открытой диалоговой площадки:

1. Считать принятым за основу Меморандум **«О реализации совместных действий местных общественных советов, общественных советов государственных органов, государственных органов власти и органов местного самоуправления в решении вопросов местного развития»** (далее – Меморандум). Меморандум может быть подписан всеми участниками вышеуказанной открытой диалоговой платформы, поддерживающими его основополагающие цели и принципы, как выражение их активной гражданской позиции;
2. Участники диалоговой платформы – представители государственных структур, общественных советов государственных органов, местных общественных советов, иных организаций, не имеющие полномочия на подписание Меморандума на встрече, выразили намерение довести информацию о наличии Меморандума и вопрос о его подписании до сведения своих руководящих органов и, в соответствии с правилами, процедурами и сроками принятия решений по подобным вопросам, рассмотреть вопрос о присоединении к данному Меморандуму и назначении уполномоченного представителя для его подписания;
3. Экспертам Открытого института социальной политики разработать регламент, определяющий порядок ознакомления и подписания Меморандума всеми заинтересованными структурами, организациями и активными гражданами, желающими присоединиться к реализации закрепленных в нем целей и задач;
4. Участникам диалоговой платформы провести мероприятия, направленные на широкое информирование государственных и общественных структур о наличии Меморандума, ознакомление с его основополагающими задачами, механизмами

реализации с целью присоединения к данному документу всех заинтересованных сторон;

5. До принятия изменений и дополнений в Закон «О местном самоуправлении», принять разработанные и утвержденные за основу лидерами местных общественных советов 7 областей КР Положение «О местных общественных советах» и Положение «Об этике в публичной сфере» в качестве основных документов, регламентирующих деятельность местных общественных советов на ближайшее время.

Положение «О местных общественных советах»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает общий порядок формирования и деятельности Местных общественных советов (далее – Совет), создаваемых в целях взаимодействия и социального партнерства органов местного самоуправления, местных государственных администраций с местным сообществом, гражданами, организации публичного диалога в принятии решений по ключевым вопросам местного значения и эффективного развития институтов гражданского общества
2. Совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом и работает на общественных началах и безвозмездной основе
3. Советы могут образовываться и функционируют на территории:
 - 1) села;
 - 2) айылного аймака;
 - 3) городов
4. Официальный статус Совет приобретает с момента его учетной регистрации в местном Кенеше депутатов соответствующей территории.
5. Совет вправе приобретать статус юридического лица, в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.
6. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О местном самоуправлении», постановлениями и распоряжениями местных кенешей, местных государственных администраций, настоящим Положением, а также собственными решениями.

2. Цель, задачи и принципы деятельности

7. Совет создается в целях развития демократических принципов функционирования органов местного самоуправления, обеспечения координации и взаимодействия граждан и их объединений с органами местного самоуправления для достижения согласованных решений по наиболее важным для населения вопросам общественного, экономического, социально-культурного развития, обеспечения общественной безопасности, защиты основных прав и свобод человека и гражданина.
8. Основными задачами деятельности Совета являются:
 - содействие повышению активности местного сообщества и граждан в решении вопросов общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни;
 - представление и защита интересов, законных прав граждан, общественных организаций и их объединений во взаимодействии с органами местного самоуправления;
 - содействие органам власти в решении задач, входящих в их компетенцию, выработка рекомендаций органам местного самоуправления по общественно-значимым вопросам местного развития;
 - проведение мониторинговых исследований и анализа состояния и тенденций общественных процессов;

- инициирование общественных инициатив, социально значимых программ и проектов, направленных на решение задач социального, патриотического, экологического, духовно-нравственного и культурного характера;
- достоверное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, обеспечение обратной связи;
- развитие взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями различных форм собственности, выработка предложений по развитию предпринимательства и благотворительности;
- развитие и реализация правотворческих инициатив граждан, участие в обсуждении наиболее значимых муниципальных правовых актов, принимаемых органами местного самоуправления, - проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов;
- осуществление экспертизы хода выполнения ранее принятых решений Совета, с выработкой, при необходимости, методов и способов их корректировки;
- обсуждение местных проблем, вопросов развития местного сообщества и иных важных вопросов, в том числе участие в бюджетных слушаниях, подотчетности местного самоуправления по формированию и распределению финансовых средств
- проведение обучающих мероприятий по различным направлениям для повышения потенциала членов местного сообщества и органов местного самоуправления
- обсуждение и дача оценки деятельности органов местного самоуправления;
- решение индивидуальных вопросов и заявлений граждан;
- укрепление и развитие взаимодействия со средствами массовой информации и коммуникации, содействие развитию социальной рекламы и формированию социально ориентированного информационного пространства;
- рассмотрение резонансных и неотложных вопросов местного значения ;

9. Совет функционирует на основе принципов:

- согласования интересов различных социальных, предпринимательских, культурных и иных групп местного развития;
- разграничения функций и полномочий Совета с органами местного самоуправления;
- гласности и открытости деятельности Совета;
- самостоятельности и независимости при решении местных вопросов;
- подконтрольности и подотчетности, ответственности за результаты деятельности Совета перед жителями соответствующей территории, органами местного самоуправления и государством, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- свободы участия членов местного сообщества в обсуждении вопросов местного значения.

3. Принципы, порядок формирования и состав Совета

10. Формирование и деятельность Совета основывается на принципах социального партнерства, межсекторного взаимодействия, представительства всех заинтересованных сторон, гласности и законности деятельности;

11. Совет состоит из выбранных и делегированных на основе настоящего Положения членов - представителей государственного и негосударственного секторов, а также партнеров по местному развитию, которые осуществляют свою деятельность на общественных началах:

От государственного сектора:

- представители айыльного аймака;
- представителей местного кенеша;
- представителей госорганов на местах;
- представителей правоохранительных органов

От гражданского сектора:

- представители гражданского общества (гражданские активисты, женсоветы, молодежные организации, суды аксакалов, НПО, религиозные объединения и т.д.);
- представителей бизнес-сообщества;
- представители СМИ;
- иные заинтересованных сторон в развитии того или иного местного сообщества.

11.1. Состав совета формируется на основе соблюдения принципа паритета - равенства представленности всех секторов и соблюдения равновесия сил. Процентное соотношение (квота) состава Совета определяется на конференции местного сообщества.

12. Совет формируется из числа граждан, зарегистрированных и постоянно проживающих на соответствующей территории, достигших на день избрания 21 года, в том числе представителей общественных объединений, некоммерческих организаций, зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством и осуществляющих свою деятельность на соответствующей территории, а также представителей профессиональных, творческих и деловых кругов;

13 Членами Совета не могут быть лица, признанные решением суда недееспособными; лица, содержащиеся по приговору суда в местах лишения свободы; а также лица, в отношении которых в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством, избрана мера пресечения – ограничение свободы;

14. Организации – юридические лица, представляющие определенный сектор местного сообщества и выдвигающая своего представителя для участия в деятельности Совета, должна отвечать следующим критериям:

- осуществлять свою деятельность на территории местности, в которой формируется Совет;
- представлять интересы государства, сектора или сообщества и подтвердить это своими документами; в случае необходимости представить документы о делегировании ей таких полномочий
- следовать законодательству о Совете

15. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Совета следующие общественные объединения, некоммерческие организации (далее -организации):

- организации, зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Совета действующего состава либо до дня формирования в соответствии с настоящим Положением первого состава Совета;

- политические партии;

- объединения (организации), деятельность которых приостановлена в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О противодействии экстремистской деятельности", если решение о приостановлении не было признано судом незаконным;

16. Состав Совета формируется в количестве не менее 10 человек.

16.1. Формирование состава Совета инициируется инициативной группой граждан, который в соответствии с установленными сроками регламента работы принимает соответствующее решение. Данное решение публикуется в средствах массовой информации, размещается на доске объявлений, в СМИ, а также используются иные доступные средства и методы донесения информации.

16.2. Конференция местного сообщества и органов МСУ по выдвижению кандидатов в члены Совета проводится в течение 30 дней со дня принятия местным Кенешем депутатов решения об образовании Совета и в течение 30 дней до окончания срока полномочий членов Совета;

16.3. В бюллетень для голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые участниками конференции;

16.4. При голосовании каждый участник собрания имеет столько голосов, сколько требуется избрать членов Совета от местного сообщества. Избранными в состав Совета считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов;

16.5. Если по итогам проведенного голосования только в отношении части представителей от местного сообщества возможен вывод об их избрании в состав Совета, а остальных претендентов установить невозможно в силу равного количества набранных ими голосов, то производится повторное голосование среди претендентов, набравших равное количество по той же схеме. При этом каждый участник собрания имеет количество голосов, равное количеству неизбранных членов Совета;

16.6. Голосование проводится необходимое количество раз до избрания необходимого числа членов Совета;

16.7. Совет считается сформированным, если в его состав вошло не менее 2/3 от установленного настоящим Положением числа членов Совета;

16.8. Представители от местных органов власти делегируются в соответствии с приказом или иным решением уполномоченного органа

16.9. Состав Совета утверждается решением местного Кенеша депутатов

16.10. Срок полномочий членов Совета истекает через 3 года со дня первого заседания Совета.

16.11. За месяц до истечения срока полномочий членов депутатов местный Кенеш депутатов инициирует процедуру формирования нового состава Совета в соответствии с п. 16 настоящего Положения.

17. Полномочия членов Совета прекращаются в случаях:

- истечения срока, на который он избран;
- личного заявления члена о выходе из состава Совета;
- утраты членом Совета гражданства Кыргызской Республики
- признания судом члена Совета недееспособным, умершим или безвестно отсутствующим;
- смерти члена Совета;
- вступления в законную силу обвинительного приговора в отношении члена Совета;
- при совершении членом Совета проступка, подрывающего авторитет Совета.
- нарушении членом Совета утвержденных этических норм и правил поведения

18. В случае необходимости члены Совета могут инициировать досрочное изменение состава Совета. Порядок внесения предложений по изменению состава определяется внутренними положениями Совета

19. Совет состоит из Председателя Совета, членов Совета и ответственного секретаря

20. Председатель Совета избирается на первом заседании Совета путем закрытого голосования, простым большинством голосов при наличии кворума (более 50% от общего количества членов Совета) сроком на три года, не более чем на два срока подряд.

21. Ответственный секретарь назначается председателем Совета сроком на 1 год;

22. Порядок выдвижения на пост Председателя Совета, вопросы досрочного сложения полномочий определяется внутренними положениями Совета, утвержденными на заседаниях Совета.

23. Председатель Совета:

- утверждает повестку дня, определяет дату, время и место проведения заседания Совета;
- ведет заседания Совета;
- представляет Совет перед широкой общественностью;
- определение задания для Ответственного секретаря;
- осуществляет иные функции в пределах своей компетенции по поручению Совета.

24. По решению председателя Совета в его отсутствие его полномочия могут временно возлагаться на одного из членов Совета;

25. Текущее управление деятельностью Совета между его заседаниями осуществляет ответственный секретарь:

- осуществляет сбор и обработку материалов, поступающих в Совет;
- формирует и направляет членам Совета повестку дня заседания и материалы к ней;
- информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания Совета;
- ведет протокол заседания и представляет его на подписание председателю;
- осуществляет контроль за выполнением решений Совета;

- готовит документы по итогам заседания Совета обеспечивает их рассылку;
- осуществляет иные функции в пределах своей компетенции

26. Совет вправе образовывать комиссии и рабочие группы Совета. В состав комиссий и рабочих групп Совета могут входить члены Совета, заинтересованные представители и иные граждане, не являющиеся членами Совета.

27. Права и обязанности членов Совета:

Член Совета имеет право:

- открыто выражать свое мнение;
- предлагать кандидатов на должность председателя Совета, а также выдвигать себя в качестве кандидата на данную должность;
- принимать участие в голосовании и принятии решений по любым вопросам, за исключением тех, по которым у них имеется конфликт интересов;
- получать своевременные уведомления о заседаниях Совета, а также все материалы и информацию, связанные с работой Совета и исполнением своих обязанностей, как члена Совета;
- заявлять о конфликте интересов любого из членов Совета, если таковой имеет место.

Член Совета обязан:

- соблюдать требования данного Положения, иных документов, регулирующих деятельность Совета;
- принимать участие в заседаниях Совета;
- изучать и анализировать документы, связанные с деятельностью Совета
- принимать участие в работе комитетов и комиссий Совета;
- активно участвовать в принятии решений и использовать свое право голоса с целью представления интересов своего сообщества и сектора в целом;
- уважать и выполнять решения заседаний Совета;
- выражать мнение в интересах своего сообщества и своего сектора независимо от собственного мнения или мнения своей организации;
- проводить регулярные встречи с организациями и представителями своего сектора или сообщества с целью информирования о деятельности и решениях Совета и получения обратной связи;
- информировать Совет о своем конфликте интересов, если таковой имеет место;
- соблюдать политику урегулирования конфликта интересов;
- отчитываться о своей деятельности в Совете перед своими сообществами, сектором.

4. Полномочия Совета

28. Совет обладает следующими полномочиями:

- принимает решения рекомендательного характера по вопросам общественного и социально-экономического развития территории, на которой он действует;
- запрашивает в установленном порядке у государственных органов, организаций, граждан информацию по рассматриваемому вопросу
- вносит предложения в органы местного самоуправления, иные государственные и общественные структуры по созданию благоприятных условий для развития общественных инициатив, рекомендации, аналитические и информационные

материалы, проекты распорядительных документов по вопросам, находящимся в компетенции Совета;

- приглашает на свои заседания представителей государственных органов, органов местного самоуправления, общественных и иных негосударственных некоммерческих организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию;
- проводит общественные слушания по наиболее важным и острым проблемам общественного развития;
- делегирует своих членов (представителей) для участия в совещаниях, общественных советах, при рассмотрении местных целевых программ и программ экономического и социального развития в целях обеспечения гражданского участия в формировании и реализации социальной политики;
- создает комиссии и рабочие группы по основным направлениям деятельности Совета;
- проводит различные мероприятия, реализовывать собственные социально значимые проекты и программы, способствующие консолидации общественных сил в рамках реализации приоритетных программ местного развития;
- представляет и защищает общественные интересы, собственные права, законные интересы граждан, проживающих на данной территории, в органах государственной власти и местного самоуправления, судах и других государственных и негосударственных организациях;
- оказывает содействие в выполнении решений местного Кенеша депутатов, местных государственных администраций;
- принимает участие с правом совещательного голоса в работе местного Кенеша депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы жителей данной территории;
- готовит рекомендации и выходит с ходатайством в местный Кенеш депутатов, местные государственные администрации, а также государственные органы, на предприятия, в организации и учреждения по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- информирует население о решениях органов местного самоуправления города, принятых по предложению или при участии Совета;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

29. Совет для достижения своих целей выполняет следующие функции:

- принимает участие в разработке и общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов и управленческих решений органов местного самоуправления, органов государственной власти в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
- разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию планируемых или принятых решений на основе анализа фактического состояния дел и той или иной области, изучения общественного мнения и передает их соответствующему государственному органу;

- рассматривает предложения и инициативы местного населения по вопросам развития местного сообщества, решения местных проблем, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и иных важных вопросов;
- участвует в организации и проведении обсуждений с общественностью планируемых стратегических и общественно значимых решений, в том числе программ и проектов нормативных правовых актов;
- проводит анализ эффективности реализуемых органами местного самоуправления механизмов и форм сотрудничества с местным населением, и вносят свои предложения по их совершенствованию;
- содействует в информировании общественности о деятельности органов местного самоуправления, органов государственной власти;
- содействует повышению прозрачности в использовании органами местного самоуправления бюджетных и иных средств;
- изучает и обобщает общественное мнение по наиболее важным вопросам, связанных с деятельностью местного сообщества, органов местного самоуправления и использует полученную информацию в целях совершенствования работы Совета;
- проводит обучающие мероприятия по различным вопросам для местного населения с привлечением органов местного самоуправления и органов государственной власти;
- устанавливает основные правила и меры по охране общественного порядка, соблюдению экологических и санитарных требований, организации празднеств, религиозных обрядов и различных публичных мероприятий и других мероприятий, которые могут повлиять на состояние жизнедеятельности местного сообщества;
- заслушивает отчеты органов местного самоуправления и деятельности территориальных органов исполнительной власти по претворению в жизнь решений Совета;
- устанавливает обязательные нормы по несению общественной службы членами местного сообщества в чрезвычайных ситуациях и других условиях, требующих мобилизации сил и средств местного сообщества в общественных интересах;
- осуществляет иную, не запрещенную законодательством Кыргызской Республики, деятельность для достижения своих целей.

5. Порядок деятельности Совета

30. Основными формами работы Совета являются:

- заседания Совета;
- заседания комитетов и комиссий Совета

31. План работы Совета утверждается решением Совета;

32. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета и по решению председателя Совета, не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета;

33. Повестка дня заседания Совета формируется ответственным секретарем на основании предложений членов Совета;
34. Повестка дня заседания Совета утверждается председателем и направляется членам Совета не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Совета с приложением необходимых документов и материалов;
35. Члены Совета направляют председателю свою позицию по вопросам повестки дня не позднее, чем за пять календарных дней до даты заседания Совета на бумажном носителе или по электронной почте;
36. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета;
37. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право направить своего представителя или заблаговременно представить свою позицию по рассматриваемым вопросам на бумажном носителе или по электронной почте;
38. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов повестки дня заседания;
39. Решения Совета принимаются консенсусом присутствующих на заседании и приславших свою позицию по обсуждаемым вопросам членов Совета;
40. Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом заседания;
42. Решения Совета принимаются в виде:
- заключений по результатам проведения общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов;
 - протоколов слушаний;
 - предложений по вопросам реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан;
 - обращений по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.
43. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета и ответственным секретарем;
44. В течение пяти рабочих дней после подписания протокола заседания, ответственный секретарь направляет его всем членам Совета и заинтересованным лицам и организациям;
45. По принятым на заседании Совета решениям устанавливаются сроки их исполнения и лица из числа членов Совета, ответственные за их исполнение;
46. Процесс принятия решения на заседании Совета осуществляется в форме голосования. Способ голосования (открытое или закрытое) определяется на самом заседании Совета. Решение принимается простым большинством голосов при наличии кворума;
47. Совет принимает решения на основе общего согласия всех членов. При недостижении согласия на заседании Совета, решение принимается путем голосования

(простым большинством при наличии кворума) или принятие решения переносится на следующее заседание;

48. Если в повестке дня рассматривается вопрос, относящийся к члену Совета и предполагающий конфликт интересов, то данный член Совета воздерживается от голосования и/или покидает заседание Совета;

49. В качестве наблюдателей без права голоса на заседаниях Совета могут также присутствовать другие представители местного сообщества и заинтересованные лица.

6. Порядок регистрации Совета

28. Для учетной регистрации Совета в местном Кенеше депутатов председатель Совета или иное уполномоченное лицо представляют в местный Кенеш депутатов:

- заявление по установленной форме, подписанное председателем Совета;
- решение конференции местного сообщества об утверждении состава Совет с указанием даты, места проведения;

29. В случае намерения приобретения Советом статуса юридического лица разрабатывается Устав в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и типовым уставом Совета, принимаемым местным Кенешем депутатов.

30. Государственная регистрация Совета производится в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7. Ассоциации местных общественных советов

31. Местные общественные советы при осуществлении своей деятельности взаимодействуют друг с другом на принципах равенства и партнерских взаимоотношений.

32. В целях повышения потенциала Местных общественных советов, для достижения поставленных перед ними целей, Местных общественные советы вправе создавать и входить в ассоциации, иные совместные координационные структуры на районном, областном и республиканском уровнях.

33. Ассоциации создаются для защиты и продвижения общих интересов своих членов, а также для координации совместной деятельности малых общественных советов.

34. Порядок создания и деятельности ассоциаций, а также их функции определяются Уставом, утверждаемым членами ассоциации.

35. При осуществлении своей деятельности, для решения текущих задач, местные общественные советы вправе как напрямую, так и через свои ассоциации взаимодействовать с Общественными советами государственных органов.

8. Финансовое и иное обеспечение деятельности Совета

36. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется в порядке, определяемом местным Кенешем депутатов

«Кичине коомдук кеңештер жөнүндө»

ЖОБО

1. Жалпы жоболор

1. Бул жобо жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын жергиликтүү жамааттар, жарандар, жергиликтүү мамлекеттик администрациялар менен өз ара аракеттенишүүсү жана социалдык өнөктөштүгүн жөнгө салуу, жергиликтүү деңгээлдеги маанилүү көйгөйлөр боюнча чечим кабыл алууда коомдук пикир алмашууну уюштуруу жана жарандык коом институттарын натыйжалуу өнүктүрүү максатында түзүлгөн Кичине коомдук кеңештерди (мындан нары - Кеңеш) калыптандыруунун жана алардын ишмердүүлүктөрүнүн жалпы тартибин бекитет.

2. Кеңеш туруктуу иштеген кеңеш берүүчү жаначогуу олтуруп чечим кабыл алуучу орган болуп эсептелет, ошондой эле коомдук башталышта, акысыз негизде иштейт.

3. Кеңештер төмөнкү аймактарда түзүлүшү жана иш-милдеттерин аткаруулары мүмкүн:

- 1) айылдарда;
- 2) айылдык аймактарда;
- 3) шаарларда

4. Кеңеш өзүнө тиешелүү аймактагы жергиликтүү кеңештин депутаттарынан каттоосунан өткөн учурдан баштап расмий макамга ээ болот.

5. Кеңеш Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында бекитилген тартипке ылайык юридикалык тарап макамына ээ болууга укуктуу.

6. Кеңеш өзүнүн ишмердүүлүгүндө Кыргыз Республикасынын Конституциясын, Кыргыз Республикасынын «Жергиликтүү өзүн өзү башкаруу жөнүндө» мыйзамын, жергиликтүү кеңештердин, жергиликтүү мамлекеттик администрациялардын токтомдорун жана буйрутмаларын, ушул Жобону, ошондой эле өздөрү чыгарган чечимдерди жетекчиликке алат.

2. Максаты, милдеттер жана ишмердүүлүктүн принциптери

7. Кеңеш калк үчүн абдан маанилүү коомдук, экономикалык, социалдык-маданий жактан өнүктүрүү, коомдук коопсуздукту камсыз кылуу, адамдын жана жарандын негизги укуктары менен эркиндиктерин коргоо жаатындагы көйгөйлөрүн макулдашуунун негизинде чечүүгө жетишүү үчүн жарандардын жана алардын бирикмелеринин жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдары менен өз ара аракеттенишүүсүн жана аны жетекчиликке алууну камсыз кылуу, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын иш-милдеттеринде демократиялык принциптерин өнүктүрүү максатында түзүлөт.

8. Кеңештин ишмердүүлүгүнүн негизги милдеттери төмөнкүлөр болуп эсептелет:

- жергиликтүү жамааттардын жана жарандардын коомдук-саясий, социалдык-экономикалык жана маданий жашоо чөйрөсүндөгү көйгөйлөрдү чече билүүдөгү активдүүлүктөрүн жогорулатууга таасир этүү;

- жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдары менен өз ара аракеттенишүүдө жарандардын, коомдук уюмдардын жана алардын бирикмелеринин мыйзамдуу укуктары менен кызыкчылыктарын коргоо жана коргоо максатында аларды коштоо;
 - бийлик органдарына алардын ыйгарым укуктарынын алкагындагы милдеттерди чечүүгө таасир этүү, жергиликтүү деңгээлдеги коомдук жактан абдан маанилүү көйгөйлөр боюнча жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарына сунуштарды иштеп чыгуу;
 - коомдук процесстердеги агымдар жана алардын абалына талдоо жүргүзүү, мониторинг жасоо аркылуу изилдөө;
 - социалдык, мекенчилдик, экологиялык, руханий жана маданий мүнөздөгү милдеттерди чечүүгө багытталган социалдык жактан маанилүү программаларга жана долбоорлорго колдоо көрсөтүү жана коомдук демилгелерди өнүктүрүү;
 - коомчулукка жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын ишмердүүлүктөрү жөнүндө ишенчиликтүү маалыматтарды берүү, кайтарым байланышты камсыз кылуу;
 - жеке менчигинин формасы ар түрдүү ишканалар, уюмдар, мекемелер менен өз ара аракеттенишүүнү камсыз кылуу, ишкердикти жана кайрымдуулукту өнүктүрүү боюнча сунуштарды иштеп чыгуу;
 - жарандардын укуктук демилгелерин өстүрүү жана ишке ашыруу, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдары тарабынан кабыл алынып жаткан көбүрөөк маанилүү муниципалдык укуктук актыларды талкуулоого катышуу, муниципалдык укуктук актылардын долбоорлорун коомдук экспертизадан өткөрүү;
 - Кеңеш тарабынан мурда кабыл алынган чечимдердин аткарылышынын жүрүшүнө экспертиза жүргүзүү, зарылчылыкка жараша аларга түзөтүү киргизүүнүн усулдары менен жолдорун иштеп чыгуу;
 - жергиликтүү жамааттарды өнүктүрүүгө тиешелүү жана башка маанилүү көйгөйлөрдү, жергиликтүү көйгөйлөрдү, анын ичинде каржы жана башка каражаттарды (ресурстарды) бөлүштүрүү көйгөйлөрүн талкуулоо, бюджеттик угууларга катышуу;
 - жергиликтүү жамааттардын жана жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын мүчөлөрүнүн потенциалдарын жогорулатуу үчүн ар түрдүү багыттар боюнча окутуучу иш-чараларды өткөрүү;
 - жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын ишмердүүлүктөрүн талкуулоо жана баа берүү;
 - жарандардын жеке көйгөйлөрүн жана арыздарын чечүү;
 - коммуникация жана массалык маалымат каражаттары менен өз ара аракеттенишүүнү бекемдөө жана өнүктүрүү, социалдык жарнакты өнүктүрүүгө жана социалдык жактан багытталган маалыматтык мейкиндикти калыптандыруу;
 - жергиликтүү маанидеги резонанстуу жана кечиктирилгис көйгөйлөрдү кароо;
9. Кеңеш төмөнкү принциптердин негизинде иш-милдеттерин аткарат:

- жергиликтүү өнүктүрүү боюнча ар түрдүү социалдык, ишкердик, маданий жана башка топтордун кызыкчылыктарын макулдашуу;
- Кеңештин иш-милдеттерин жана ыйгарым укуктарын жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдары менен дал келтирүү;
- Кеңештин ишмердүүлүгүнүн ачыктыгы жана көрүнүктүүлүгү;
- жергиликтүү суроолорду чечүүдөгү өз алдынчалуулук жана көз карандысыздык;
- Кеңештин тиешелүү аймактын жашоочуларынын, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын жана мамлекеттин алдында Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык өз ишмердүүлүгүнүн жыйынтыктарынын көзөмөлгө алынышы, отчеттуулугу жана жоопкерчиликтүүлүгү;
- жергиликтүү жамааттын мүчөлөрүнүн жергиликтүү маанидеги көйгөйлөрдү талкуулоодогу эркин катышуусу.

3. Кеңештин принциптери, түзүү тартиби жана курамы

10. Кеңешти калыптандыруу жана ишмердүүлүгү социалдык өнөктөштүк, секторлор аралык өз ара аракеттенишүү, бардык кызыкдар тараптардын өкүлчүлүгү, ишмердүүлүктөгү ачыктык жана мыйзамдуулук принциптерине негизделет;

11. бул Жобонун негизинде Кеңеш тандалып алынган жана атайын шайланган мүчөлөрдөн – мамлекеттик жана мамлекеттик эмес секторлордун өкүлдөрүнөн, ошондой эле өздөрүнүн ишмердүүлүгүн коомдук башталышта алып барып жаткан өнөктөштөрдөн турат:

Мамлекеттик секторлордон:

- айылдык аймактын өкүлдөрүнөн;
- жергиликтүү кеңештин өкүлдөрүнөн;
- жер жерлердеги мамлекеттик органдардын өкүлдөрүнөн;

Жарандык сектордон:

- жарандык коомдун өкүлдөрү (жарандык активисттер, аялдар кеңештери, жаштар уюмдары, аксакалдар соттору, бейөкмөт уюмдар, диний бирикмелер ж.б.);
- бизнес жамааттардын өкүлдөрү;
- ММКлардын өкүлдөрү;
- тигил же бул жергиликтүү жамааттардын өнүгүшүнө кызыкдар башка тараптар.

11.1. Состав совета формируется на основе соблюдения принципа паритета - равенства представленности всех секторов и соблюдения равновесия сил. Процентное соотношение (квота) состава Совета определяется на конференции местного сообщества.

12. Кеңеш тиешелүү аймакта дайыма туруктуу каттосу бар, шайлоо күнүнө карата 21 жашка толгон жарандардан, анын ичинде учурдагы мыйзамдарга ылайык катталган жана тиешелүү аймакта өз ишмердүүлүгүн ишке ашырып жаткан коомдук уюмдардын, мамлекеттик эмес уюмдардын, ошондой эле чыгармачыл жана иш чөйрөлөрүнүн өкүлдөрүнөн түзүлөт;

13 сот тарабынан кыймыл-араети чектелген деп таанылган жарандар, соттун чечиминин негизинде эркинен ажыратуу мекемелериндеги жарандар, ошондой эле кылмыш-процессуалдык мыйзамга ылайык эркиндигин чектөө чарасы кабыл алынган жарандар Кеңештин мүчөсү боло алышпайт;

14. жергиликтүү жамааттын айрым бир секторунун өкүлү катары аракеттенген жана Кеңештин ишмердүүлүгүнө катышуу үчүн өзүнүн өкүлүн сунуштап жаткан уюмдар - юридикалык тараптар төмөнкү критерийлерге жооп берүүлөрү керек:

- Кеңеш түзүлүп жаткан аймакта өз ишмердүүлүгүн жүргүзүшү керек;

- мамлекеттин, сектордун же жамааттын кызыкчылыктарын коргоо жана аны өз документтери менен бекемдөө; зарылчылык жаралган учурда ага берилген мындай ыйгарым укуктар жөнүндө документтерди көрсөтүү

- Кеңеш жөнүндө мыйзамдарды сактоо

15. Кеңештин мүчөсү катары кабыл алууга төмөнкү коомдук бирикмелерге, коммерциялык эмес уюмдарга (мындан нары - уюмдар) жол берилбейт:

- Кеңештин учурдагы иштеп жаткан курамынын мөөнөтү яктаганга чейинки убакыт аралыгына чейин бир жылдан аз катталган уюмдар же бул Жобого ылайык Кеңештин курамы түзүлгөнгө чейин бир жылдан аз убакытта катталгандар;

- саясий партиялар

- ишмердүүлүгү Кыргыз Республикасынын «Экстремисттик ишмердүүлүккө каршы туруу жөнүндө» мыйзамга ылайык токтотулган бирикмелер, эгер токтотуу чечими сот тарабынан мыйзамсыз деп таанылбаса;

16. Кеңештин курамы 10 адамдан азыраак түзүлөт;

16.1. Формирование состава Совета инициируется инициативной группой граждан, который в соответствии с установленными сроками регламента работы принимает соответствующее решение. Данное решение публикуется в средствах массовой информации, размещается на доске объявлений, в СМИ, а также используются иные доступные средства и методы донесения информации.

16.2. жергиликтүү жамааттардын жана жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын кеңештин мүчөлүгүнө талапкерлерди сунуштоо боюнча конференциясы жергиликтүү кеңештердин депутаттарынын Кеңешти түзүү боюнча чечим кабыл алган күндөн баштап 30 күндүн ичинде жана кеңештин мүчөлөрүнүн ыйгарым укуктары аяктарына 30 күн калганда жүргүзүлөт.

16.3. Добуш берүү бюллетенине конференциянын катышуучулары тарабынан демилгеленген бардык талапкерлер киргизилет.

16.4. добуш берүүдө жыйындын ар бир катышуучусу жергиликтүү кеңештен Кеңештин мүчөлүгүнө канча адамды шайлоо берек болсо, ошончо добушка ээ болот. Добуштардын көпчүлүгүн алган талапкерлер Кеңештин курамына шайлангандар деп табылышат.

16.5. Эгер өткөрүлгөн добуш берүүнүн жыйынтыгы менен жергиликтүү жамааттардын жарымы гана Кеңешке шайланды деп таануу чечимин чыгарууга аргасыз болгон учурда, алардын алган добуштарынын саны жетпей калса, анда ошол эле схем боюнча бирдей добуш алган атаандаштардын ортосунда кошумча добуш берүү жүргүзүлөт. Ошондой эле жыйындын ар бир катышуучусу Кеңештин шайланбай калган ар бир мүчөсүнүн санына жараша добуштарга ээ.

16.6. Добуш берүү Кеңештин зарыл болгон сандагы мүчөлөрү шайланмайына өткөрүлө берет.

16.7. Эгер Кеңештин курамына бул Жободо бекитилген Кеңештин мүчөлөрүнүн санынын 2\3 кирсе, ал түзүлдү деп эсептелет.

16.8. Жергиликтүү бийлик органдарынын өкүлдөрү ыйгарым укуктуу органдын буйругу же башка чечими менен жөнөтүлөт.

16.9. Кеңештин курамы депутаттардын жергиликтүү кеңештери тарабынан бекитилет

16.10. Кеңештин мүчөлөрүнүн ыйгарым укуктарынын мөөнөтү Кеңештин жиринчи жыйыны өткөрүлгөндөн күндө 3 жыл өткөндөн кийин токтотулат

16.11. Кеңештин мүчөлөрүнүн ыйгарым укуктарынын мөөнөтү токтотулганга чейин 1 ай калганда жергиликтүү кеңештердин депутаттары бул Жобонун 16-пунктуна ылайык кеңештин жаңы курамын шайлоо процедурасын демилгелешет.

17. Кеңештин мүчөлөрүнүн ыйгарым укуктарынын мөөнөтү төмөнкү учурларда токтотулушу мүмкүн:

- ал шайланган мөөнөтүнүн аякташы;
- мүчөнүн Кеңештин мүчөлүгүнөн чыгуу жөнүндөгү жеке арызы;
- мүчөнүн Кыргыз Республикасынын жараны болбой калышы
- кеңештин мүчөсүнүн сот тарабынан кыймыл-аракети чектелген деп таанылышы, көз жумуусу же дайынсыз жоголуусу;
- Кеңештин мүчөсүнүн көз жумушу;
- Кеңештин мүчөсүнө карата айып койгон өкүмдүн күчүнө кириши;
- Кеңештин мүчөсү тарабынан Кеңештин кадыр-баркына шек келтирген аракеттердин жасалышы.
- Кеңештин мүчөсүнүн бекитилген этикалык нормаларды жана жүрүм-турум эрежелерин бузушу

18. Зарылчылык жаралган учурда кеңештин мүчөсү Кеңештин курамын мөөнөтүнө жеткирбей өзгөртүү жөнөндө демилгени көтөрө алат. Курамды өзгөртүү тартиби кеңештин ички жобосу менен аныкталат.

19. кеңеш Кеңештин төрагалыгынан, Кеңештин мүчөлөрүнөн жана жооптуу катчыдан турат

20. Кеңештин төрагасы Кеңештин биринчи жыйынында жабык добуш берүү жолу аркылуу, кворум бар болгон учурда көпчүлүктүн добушун алуу жолу менен (Кеңештин жалпы мүчөлөрүнүн 50% ашыгынын добушуна ээ болгондо) үч жылга шайланат, бирок эки мөөнөттөн ашык шайланбайт.

21. Жооптуу катчы Кеңештин төрагасы тарабынан 1 жылга шайланат;

22. Кеңештин төрагасына шайлоо, ыйгарым укуктарынан мөөнөтүнөн мурда алып салуу тартиби Кеңештин жыйындарында бекитилген Кеңештин ички жоболору менен жөнгө салынат.

23. Кеңештин төрагасы:

- күн тартибин бекитет, Кеңештин жыйынын өткөрүү күнүн жана өткөрүү ордун аныктайт;

- Кеңештин жыйынын алып барат;

- Кеңешти жалпы коомчулукка тааныштырат;

- Жооптуу катчы үчүн тапшырмаларды аныктайт;

- Кеңештин тапшырмасы менен өз ыйгарым укуктарынын чегинде башка иш-милдеттерди аткарат.

24. Төраганын чечими менен ал жок болуп калган учурда анын ыйгарым укуктары убактылуу Кеңештин мүчөлөрүнүн бирөөнө тапшырылышы мүмкүн;

25. Кеңештин жыйындарынын ортосундагы күндүзүк ишмердүүлүктөрүн башкарууну жооптуу катчы ишке ашырат:

- Кеңешке келип түшкөн материалдарды чогултууну жана кайра иштеп чыгууну ишке ашырат;

- Кеңештин мүчөлөрүнө жыйындын күн тартибин жана ага тиешелүү материалдарды чогултат жана жөнөтөт;

- Кеңештин мүчөлөрүнө Кеңештин жыйынынын өткөрүлө турган күнүн, ордун, убактысын маалымдайт;

- жыйындын протоколун жазат жана аны төраганын алдына кол коюу үчүн тапшырат;

- Кеңештин чечимдеринин аткарылышына көзөмөл жүргүзөт;

- Кеңештин жыйынынын жыйынтыктары боюнча документтерди даярдайт, аларды баарына электрондук түрдө таркатууну камсыз кылат;

- өзүнүн иш-билгиликтеринин алкагында башка иш-милдеттерди аткарат

26. Кеңеш Кеңештин комиссияларын жана иштопторун түзүүгө укуктуу. Кеңештин комиссияларынын жана иш топторунун курамына кеңештин мүчөлөрү, жана башка Кеңештин мүчөсү эмес кызыкдар өкүлдөр кириши мүмкүн.

27. кеңештин мүчөлөрүнүн укуктары жана милдеттери:

Кеңештин мүчөсү укуктуу:

- өз оюн ачык айтууга;
- кеңештин төрагасы кызматына талапкерлерди сунуштоого, ошондой эле өзүн бул кызматка көрсөтүүгө;
- кызыкчылыктардын карама-каршылыгын жаратпаган бардык көйгөйлөр боюнча добуш берүүгө жана чечим кабыл алууга катышууга;
- Кеңештин жыйындары жөнүндө, ошондой эле Кеңештин ишмердүүлүгүнө жана өзүнүн Кеңештин мүчөсү катары милдеттерине байланыштуу бардык материалдарды өз убагында алып турууга;
- эгер Кеңештин мүчөлөрүнүн ортосунда талаптардын карама-каршылыгы пайда болгон учурда, ал жөнүндө ачык айтууга.

Кеңештин мүчөсү милдеттүү:

- бул Жобонун, Кеңештин ишмердүүлүгүн жөнгө салган башка документтердин талаптарын аткарууга;
- Кеңештин жыйындарына катышууга;
- Кеңештин ишмердүүлүгүнө байланыштуу документтерди иликтөөгө жана талдоо жүргүзүүгө;
- кеңештин комитеттеринин жана комиссияларынын иштерине катышууга;
- өзүнүн жамаатынын жана жалпы эле сектордун кызыкчылыктарын көздөө максатында чечимдердин кабыл алынышына активдүү катышууга жана өзүнүн добуш берүү укугун колдонууга;
- кеңештин жыйындарынын чечимдерин сыйлоого жана аткарууга;
- өзүнүн жамаатынын жана жалпы эле сектордун кызыкчылыктарын көздөө үчүн жеке жана уюмунун көз карашынан көз карандысыз болууга;
- кеңештин ишмердүүлүгү жана ал кабыл алган чечимдер жөнүндө маалымат берүү максатында өз секторунун, жамаатынын жана уюмдарынын өкүлдөрү менен үзгүлтүксүз түрдө жолугушууларды өткөрүп турууга;
- эгер өзүндө кызыкчылыктардын карама-каршылыгы бар болсо, бул тууралуу Кеңешке маалымдоого;
- кызыкчылыктардын карама-каршылыгын жөнгө салуу саясатын кармаууга;
- өзүнүн жамаатынын, секторунун алдында Кеңештеги ишмердүүлүгү жөнүндө отчет берип турууга.

4. Кеңештин ыйгарым укуктары

28. Кеңеш төмөнкү ыйгарым укуктарга ээ:

- коомдук жана өзүнө тиешелүү аймакты социалдык-экономикалык жактан өнүктүрүү көйгөйлөрү боюнча сунуштоочу мүнөздөгү чечимдерди кабыл алат;
- мамлекеттик органдардан, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынан, уюмдардан, жарандардан каралалып жаткан суроо боюнча Кеңештин ишмердүүлүгү үчүн зарыл маалыматты сурайт;

- жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарына өнүктүрүү үчүн жагымдуу шарттарды түзүү боюнча коомдук демилгелерди, сунуштамаларды, аналитикалык жана маалыматтык материалдарды, Кеңештин ыйгарым укуктарына тиешелүү жөнгө салучу документтердин долбоорлорун, сунуштарды киргизет;
- өзүнүн жыйындарына республикалык бийлик органдарынын өкүлдөрүн, коомдук жана башка мамлекеттик эмес коммерциялык уюмдардын иш-билгиликтерине тиешелүү көйгөйлөрдү талкуулаганда алардын өкүлдөрүн чакырат;
- жергиликтүү жамааттарды өнүктүрүүгө тиешелүү абдан маанилүү жана курч көйгөйлөр боюнча коомдук угууларды өткөрөт;
- социалдык саясатты калыптандырууда жана ишке ашырууда жарандардын катышуусун камсыз кылуу максатында коомдук кеңештердин жергиликтүү максаттуу программалары жана экономикалык жана социалдык жактан өнүктүрүү мүнөздөгү программалары каралып жаткан жыйындарга, коомдук кеңештерге катышуу үчүн өздөрүнүн мүчөлөрүн (өкүлдөрүн жиберет);
- Кеңештин ишмердүүлүгүнүн негизги багыттары боюнча комиссияларды жана иш топторун түзөт;
- Жергиликтүү өнүктүрүүнүн артыкчылыктуу программаларын ишке ашыруунун алкагында коомдук күчтөрдү консолидациялоого жол ача турган жеке өзүнүн ар кандай социалдык жактан маанилүү долбоорлорду жана программаларды, ар түрдүү иш-чараларды ишке ашырат;
- Ошол мамлекеттик бийликтин жана жергиликтүү өзүн өзү башкаруунун, соттун, жана башка мамлекеттик жана мамлекеттик эмес уюмдардын аймактарында жашаган жарандардын жеке укуктарын, мыйзамдуу жана коомдук кызыкчылыктарын коргойт жана коштойт;
- Жергиликтүү кеңештердин депутаттарынын, жергиликтүү мамлекеттик администрациялардын чечимдеринин аткарылышына көмөк көрсөтөт;
- Ошол аймактын жашоочуларынын кызыкчылыктарына тиешелүү көйгөйлөрдү талкуулоодо Жергиликтүү кеңештин депутаттарынын биргелешкен добушунун негизиндеги укугуна ылайык катышат;
- Жергиликтүү кеңештин депутаттарына, жергиликтүү мамлекеттик администрацияларга, ошондой эле мамлекеттик органдарга, Кеңештин ишмердүүлүгүнө тиешелүү көйгөйлөр боюнча уюмдарга жана мекемелерге, ишканаларга сунуштамаларды даярдайт жана өтүнүч кат менен кайрылат;
- Кеңештин берген сунушунун негизинде же катышуусунда шаарлардын жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарындагы кабыл алынган чечимдер боюнча калкка маалымат берет;
- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык башка чечимдерди кабыла алат.

29. Кеңеш өз максаттарына жетишүү үчүн төмөнкү иш-милдеттерди ишке ашырат:

- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык бекитилген тартипте мамлекеттик бийлик органдарынын, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын ченемдик-укуктук актыларынын жана башкаруучулук чечимдеринин долбоорлорун иштеп чыгууга жана коомдук талкуулоого катышат;

- тигил же бул чөйрөлдөгү иштин учурдагы абалына талдоо жүргүзүүнүн, коомдук пикирди иликтөөнүн негизинде кабыл алынган чечимдер же кабыл алууга пландаштырылып жаткан чечимдер боюнча сунуштарды жана сунуштамаларды иштеп чыгат, аларды тиешелүү мамлекеттик органдарына жиберет;
- жергиликтүү жаматтарды өнүктүрүү, жергиликтүү көйгөйлөрдү чечүү, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын ишмердүүлүктөрүнүн натыйжалуулугун жогорулатуу жана башка маанилүү суроолор боюнча жергиликтүү сунуштамаларын жана демилгелерин карап чыгат;
- пландаштырылып жаткан жана коомдук маанилүү көйгөйлөрдү, анын ичинде ченемдик-укуктук актылардын долбоорлорун жана программаларды талкуулоону уюштурууга жана өткөрүүгө катышат;
- жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдары тарабынан ишке ашырылып жаткан механизмдеринин калк менен кызматташуунун формаларынын натыйжалуулугуна талдоо жүргүзөт жана аларды жакшыртуу боюнча өз сунуштарын киргизет;
- жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын, мамлекеттик бийлик органдарынын ишмердүүлүктөрү жөнүндө коомчулукка маалымат берүүгө көмөктөшөт;
- бюджеттик жана башка каражаттардын жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын колдонуусунун ачык-айкындуулугун жогоруталууга көмөктөшөт;
- жергиликтүү жамааттардын, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын ишмердүүлүктөрүнө байланыштуу абдан маанилүү көйгөйлөр боюнча коомдук пикирди иликтейт жана жалпылаштырат, алынган маалыматтарды Кеңештин иштерин жакшыртуу максатында колдонот;
- жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарын жана мамлекеттик бийлик органдарын катыштыруу менен жергиликтүү калк үчүн ар түрдүү көйгөйлөр боюнча окутуучу иш-чараларды өткөрөт.
- коомдук тартипти сактоо, экологиялык жана санитардык талаптарды сактоо, жергиликтүү жамааттын жашоо турмушуна таасирин тийгизе турган майрамдарды уюштуруу боюнча негизги эрежелерди жана чараларды бекитет;
- жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынын жана Кеңештердин чечимдерин тажрыйбада колдонуу жатындагы аткаруучу бийликтин аймактык органдарынын ишмердүүлүктөрү боюнча отчетторун угат;
- өзгөчө кырдаалдар учурунда жана башка коомдун кызыкчылыгы үчүн күчтөрдү мобилизациялоону жана жергиликтүү жамааттардын жардамын талап кылган башка шарттарда жергиликтүү жамааттардын мүчөлөрүнүн коомдук кызмат кылуусу боюнча милдеттүү нормаларды бекитет;
- өз максаттарына жетүү үчүн Кыргыз Республикасынын мыйзамдары тарабынан тыюу салынбаган башка ишмердүүлүктөрдү ишке ашырат.

5. Кеңештин ишмердүүлүгүнүн тартиби

30. Кеңештин негизги формалары булар болуп саналат:

- Кеңештин жыйыны;

- Кеңештин комитеттеринин жана комиссияларынын жыйыны

31. Кеңештин иш планы Кеңештин чечиминин негизинде бекитилет;

32. Кеңештин жыйыны Кеңештин иш планына жана Кеңештин төрагасынын чечимине ылайык кварталына бир жолудан кем эмес жолу жүргүзүлүп турат. Зарылчылыкка жараша Кеңештин кезексиз жыйындары өткөрүлүшү мүмкүн;

33. Кеңештин жыйынынын күн тартиби Кеңештин мүчөлөрүнүн сунуштамаларынын негизинде калыптанат;

34. Кеңештин жыйынынын күн тартиби төрага тарабынан бекитилет жана Кеңештин жыйынын өткөрүүгө уч күн калганда тиешелүү документтерди жана материалдарды тиркөө менен Кеңештин мүчөлөрүнө жөнөтүлөт;

35. Кеңештин мүчөлөрү күн тартибиндеги көйгөйлөр боюнча өздөрүнүн позицияларын Кеңештин жыйынын өткөрүүгө беш календардык күн калганда кагаз жүзүндө же электрондук почта аркылуу жөнөтүшөт;

36. Кеңештин жыйынына эгер анын мүчөлөрүнүн $\frac{2}{3}$ катышса укуктук жактан жарактуу деп саналат;

37. Жыйынга кеңештин мүчөсү өзү катыша албаса ал өзүнүн өкүлүн жөнөтүүгө укуктуу же каралып жаткан көйгөйлөр боюнча өз позицияларын кагаз жүзүндө же электрондук почта аркылуу алдын ала жөнөтө алышат;

38. Кеңештин мүчөлөрү жыйындын күн тартибиндеги көйгөйлөрдү талкуулоодо бирдей укуктарга ээ;

39. Кеңештин чечимдери талкууга алынган көйгөйлөр боюнча Кеңештин жыйынындагы катышып жаткан жана өз позициясын жөнөткөн мүчөлөрүнүн консенсусунун негизинде кабыл алынат;

40. Кеңештин чечимдери сунушталуучу мүнөзгө ээ жана жыйындын протоколу менен бекитилет;

42. Кеңештин чечимдери төмөнкүдөй түрдө кабыл алынат:

- муниципалдык ченемдик укуктук акттардын долбоорлору боюнча өткөрүлгөн коомдук экспертизаларынын жыйынтыктары боюнча корутундулар түрүндө;

- угуулардын протоколдору түрүндө;

- жарандардын укуктарын, эркиндиктерин жана мыйзамдуу кызыкчылыктарын ишке ашыруу боюнча сунуштар түрүндө;

- Кеңештин иш-билгилигине тиешелүү суроолор боюнча кайрылуулар түрүндө.

43. Кеңештин жыйынынын протоколуна Кеңештин төрагасы жана жооптуу катчы кол коёт;
44. Жыйындын протоколуна кол коюлгандан кийин беш иш күнүнүн ичинде жооптуу катчы аны Кеңештин бардык мүчөлөрүнө жана кызыкдар тараптарга, уюмдарга жөнөтөт;
45. Кеңештин жыйынында кабыл алынган чечимдер боюнча аны аткаруу мөөнөтү жана Кеңештин мүчөлөрүнүн арасынан аны аткарууга жооптуу жарандар бекитилет;
46. Кеңештин жыйынында чечимдерди кабыл алуу процесси добуш берүү формасында ишке ашырылат. Добуш берүүнүн жолдору (ачык же жабык) Кеңештин жыйыны өтүп жаткан учурда аныкталат. Чечимдер кворум бар учурда жана добуштардын көпчүлүгүнө ээ болуу жолу менен кабыл алынат;
47. Кеңеш чечимдерди бардык мүчөлөрүнүн жалпы макулдугу менен кабыл алат. Кеңештин жыйыны учурунда жалпы макулдукка келүү мүмкүн болбогон учурда, чечим добуш берүү (кворум бар учурда көпчүлүктүн добушуна ээ болуу) же болбосо чечим кабыл алуу кийинкиге жылдырылат;
48. Эгер күн тартибинде Кеңештин мүчөсүнө тиешелүү чечим кабыл алынып жатса жана ал талаптардын карама-каршылыгына алып келиши мүмкүн болсо, анда Кеңештин бул мүчөсү добуш берүүдөн баш тартат\же Кеңештин жыйынын таштап чыгып кетет;
49. кеңештин жыйындарында добуш берүү укугусуз байкоочу катары жергиликтүү жамааттын башка өкүлдөрү жана кызыкдар тараптар калыша алышат.

6. Кеңешти каттоодон өткөрүү тартиби

28. Кеңешти Жергиликтүү кеңештин депутаттарынын каттоосунан өткөрүү үчүн Кеңештин төрагасы же башка ыйгарым укуктуу жаран Жергиликтүү кеңештин депутаттарына барат;
- кеңештин төрагасынын колу коюлган бекитилген формадагы арыз;
 - жергиликтүү жамааттын конференциясынын Кеңештин курамын бектүү жөнүндөгү өткөрүлгөн күнү, өткөрүлгөн орду так көрсөтүлгөн чечими;
29. Кеңеш юридикалык тарап деген макамга ээ болууну чечимине келген учурда Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана жергиликтүү кеңештин депутаттары тарабынан кабыл алынган Кеңештин уставына ылайык Устав иштелип чыгат.
30. Кеңешти мамлекеттик каттоо Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жүргүзүлөт. .

7. Жергиликтүү коомдук кеңештердин ассоциациялары

31. Жергиликтүү коомдук кеңештер өздөрүнүн ишмердүүлүктөрүн ишке ашырууда бири бири менен тең укуктуулук жана өнөктөштүк өз ара аракеттенишүү принцибинин негизинде ишке ашырат

32. Жергиликтуу коомдук кеңештердин деңгээлдерин жогорулатуу максатында, алардын алдында коюлган максаттарга жетүү үчүн, Жергиликтуу коомдук кеңештер асооциацияларды түзүүгө жана алардын курамына кирүүгө, облустук жана райондук деңгээлдердеги башка биргелешкент жетектөөчү түзүмдөргө кирүүгө укуктуу.

33. Ассоциациялар өздөрүнүн мүчөлөрүнүн жалпы кызыкчылыктарын коргоо жана илгерилетүү, ошондой эле жергиликтуу коомдук кеңештердин биргелешкен ишмердүүлүктөрүн жетектөө үчүн түзүлөт.

34. Асооциацияларды түзүүнүн жана алардын ишмердүүлүктөрүнүн тартиби, ошондой эле иш-милдеттери ассоциациянын мүчөлөрү тарабынан бекитилген Уставга ылайык аныкталат.

35. Өзүнүн ишмердүүлүгүн ишке ашырууда, учурдагы милдеттерин ишке ашырууда жергиликтуу коомдук кеңештер Мамлекеттик органдардын коомдук кеңештери менен түз жана өздөрүнүн ассоциациялары аркылуу өз ара аракеттенишүүгө укуктуу.

8. Кеңештин ишмердүүлүгүн каржылык жана башка камсыз кылуулар

36. Кеңештин ишмердүүлүгүн уюштуруучулук жана материалдык-техникалык камсыз кылуу Жергиликтүү кеңештин депутаттары тарабынан аныкталган тартипте ишке ашырылат.

ПОЛОЖЕНИЕ об этике в публичной сфере

Введение

Основой успешной деятельности малых (местных) общественных советов (далее – МОС) в Кыргызской Республике являются соблюдение их членами морально-этических норм поведения, характеризующихся стремлением членов МОС разрешать вопросы и разногласия, отнесенные к их компетенции, на основе доверия и согласованности между партнерами, уважения к оппонентам и иному мнению, моральной ответственности за принятые решения, исторически сложившиеся в кыргызской культуре общественных отношений.

Особенность деятельности МОС в сфере публичной политики, заключающаяся в совместном решении проблем посредством равноправной представленности в МОСх местных органов власти, гражданского общества и всех заинтересованных сторон местного развития, является предпосылкой рассматривать общественные советы местного уровня как интегрирующее и консолидирующее ядро по согласованию интересов, обеспечивающих благополучие, стабильность и согласие в регионах, политическую стабильность общества в целом, развитие цивилизованных форм межсекторного взаимодействия.

Для достижения согласия в решении вопросов местного развития, МОСы уделяют особое внимание соблюдению норм этики в публичной сфере, важным инструментом которых является настоящее Положение

Настоящее Положение является руководством для всех членов МОС вне зависимости от занимаемой должности и статуса

Исполнение норм Положения содействует формированию и развитию позитивной этической культуры, ведет к упрочению репутации и авторитета членов МОС и является залогом успешного решения вопросов местного развития.

Настоящее Положение закрепляет ценности и этические принципы, на которых строится работа МОС, определяет этические стандарты поведения, являющиеся ключевым элементом, объединяющим общественные и государственные структуры власти в единый социальный организм.

Ырыс алды ынтымак, - Согласие - залог счастья,

Ынтымак барга ырыс токтойт, - Где есть согласие, там есть и счастье,

Ынтымаксыздан ырыс качат - Где нет согласия, там нет и счастья.

Толубай – Сынчи, кыргызский мыслитель

Основной целью настоящего Положения является закрепление принципов и норм этического поведения участников местного развития при рассмотрении и решении вопросов, отнесенных к их компетенции, повышение эффективности механизмов управления и взаимодействия с заинтересованными лицами, а именно:

- закрепление ключевых ценностей, принципов, правил и норм деловой этики и поведения, которыми руководствуются члены МОС и другие участники местного развития

- развитие единой культуры взаимоотношений, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в общественном совете атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;
- единообразное понимание и исполнение членами МОС норм этики вне зависимости от занимаемой должности и статуса
- повышение и сохранение доверия к МОС со стороны местного сообщества

Реализация настоящего Положения будет способствовать решению следующих задач:

- создание общественной системы согласования интересов, повышающих ответственность гражданского общества и местных органов власти и самоуправления в реализации политики укрепления общегражданского единства и согласия, регулирования межсекторного взаимодействия, создание необходимой инфраструктуры на национальном, региональном и местном уровне
- межсекторное взаимодействие по раннему предупреждению конфликтов и миростроительству, воспитанию гражданского патриотизма, уважения к различиям через стремление соблюдения этических обычаев и норм поведения человека в обществе

Глава 1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с положениями действующего законодательства Кыргызской Республики и устанавливает основополагающие ценности и принципы этических норм взаимоотношений МОС в публичной сфере

1.2. Положение применяется вместе с иными внутренними документами МОС

1.3. Перечень указанных норм и принципов не является исчерпывающим и может быть уточнен, изменен, дополнен в случае возникновения определенных предпосылок или обстоятельств.

Глава 2. Ценности и принципы этики в публичной сфере

Жамандыкты кечпруу - Всепрощение-

Айкелдуктын белгиси... - Черта великодушия...

Ата журтту ардакташ - Почитание родной земли -

Азамагын белгиси... - Черта молодца...

Эллин камыи ойлогон, - Забота о своем народе -

Эр азамат белгиси... - Черта джигита...

Ынтымак болсо элинде - Согласие в народе -

Кут конорлун белгиси'. - Залог счастья.

Арстанбек Буйлаш уулу, мыслитель, философ

2.1. Основополагающими этическими ценностями, на основе которых формируется деятельность участников МОС являются:

2.1.1 Компетентность и профессионализм

Члены МОС должны обладать умением принимать взвешенные и ответственные решения на основе следующих этических принципов:

- профессионализм в своей деятельности и стремление повышать свой профессиональный уровень;

- инициативность и активность при исполнении общественных обязанностей;
- дисциплинированность и ответственность;

2.1.2. Честность и непредвзятость, что не допускает конфликта между личными интересами и деятельностью в общественном совете, а также действий, недопустимых со статусом члена МОС, к которым относятся обман, умалчивание и различные ложные заявления

2.1.3. Ответственность, что подразумевает ответственность по выполнению своих должностных функций, соблюдению морально-нравственных принципов, осознания социальной ответственности перед государством и обществом.

2.1.4. Открытость - решение вопросов в режиме максимальной открытости и надежности

2.1.5. Уважение человеческой личности

Члены МОС, партнеры, оппоненты, выдвигающие альтернативные мнения имеют право на честное и справедливое отношение, независимо от политических, межконфессиональных, межэтнических и иных мировоззренческих убеждений

2.1.5. Патриотизм

Социальная ответственность, предусмотренная настоящим Положением, основывается на внутреннем воспитании чувства патриотизма, осознание себя как «Кыргыз жараны» (гражданин Кыргызстана) и стремлению способствовать развитию и обеспечению максимальных выгод государства и общества

Глава 3. Нормы этики в публичной сфере

Эдил бол да, - Будь благородным,

Жайык бол, - Будь добрым и щедрым,

Эчким менен урушпа. - И не ругайся ни с кем.

Аргымакка мнидим леи.

Аркы топтон алашпа...

Кунундо озум болдум деп,

Менменсинип адашпа...

Илим им журпан ашты деп,

Кенеи/снз сез баштаба .

Считая, что ты «на коне».

Не отстань от своих...

Считая, что взлетел высоко,

Не заблудись, возгордись...

Считая, что умнее всех,

Не начинай речь, не посоветовавшись.

Асан-Кайгы – кыргызский мыслитель

3.1. Этика членов МОС

3.1.1. При осуществлении возложенных на него полномочий, член МОС должен:

- руководствоваться общественными интересами, а не личными отношениями или персональной выгодой
- способствовать созданию устойчивой и позитивной обстановки в МОС
- относиться к коллегам, партнерам, оппонентам в духе уважения, сотрудничества, быть честным, справедливым, доброжелательным
- воздерживаться в публичной полемике от некорректных выражений

- проявлять уважение к официальным государственным символам Кыргызской Республики
- проявлять уважение к убеждениям, традициям, культурным особенностям этнических и социальных групп, религиозных организаций
- соблюдать общепринятые морально-этические нормы, уважительно относиться к государственному, официальному и другим языкам, обычаям всех народов
- способствовать межнациональному и межконфессиональному миру и согласию
- заботиться о повышении авторитета МОС
- руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости
- не допускать заявлений, обращений от имени МОС, не будучи на то уполномоченным
- содействовать представителям средств массовой информации в объективном освещении деятельности МОС, уважительно относиться к профессиональной деятельности журналистов
- действовать справедливо и добросовестно, член МОС не приемлет взяток и аналогичной порочной деловой практики, а также практики дарения и получения подарков
- стремиться к тому, чтобы все его отношения с заинтересованными лицами были взаимовыгодными
- своевременно информировать органы управления МОС и отказаться от участия в обсуждении и голосовании по вопросам, в решении которых имеется личная заинтересованность
- не допускать ситуации, в которой возможно возникновение Конфликта интересов, ни в отношении себя (или связанных с собой лиц), ни в отношении других
- не сквернословить, не проявлять несдержанность и агрессию;
- всегда извиняться за свое некорректное поведение
- не обсуждать личные или профессиональные качества коллег в их отсутствие
- быть внимательными к чужому мнению

3.1.2. Руководство МОС в осуществлении своей деятельности придерживаются следующих принципов:

Жакшы болсон жердей бол, - Если ты, хорош, будь терпелив,

Баарын чыдап кетерген. - Как земля.

Таза болсон суудай бол - Если ты чист, будь как вода,

Баарын жууп кетирген. - Которая все смывает.

Калыгул бай уулу, кыргызский философ, поэт

- объективности, доброжелательности, внимательности. Принятие решений должно основываться на принципах прозрачности и адекватности
- беспристрастности и справедливости в отношениях с коллегами
- не вправе принимать вознаграждение в виде денег, услуг и в иных формах от организаций и физических лиц, в которых они не выполняют соответствующие функции, а также подарки или услуги от лиц, зависимых от них по работе, за исключением символических знаков внимания и символических сувениров в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства или при проведении протокольных и иных официальных мероприятий

- построения и поддержания в МОС устойчивого благоприятного морального климата
- создания условий для обучения и повышения профессиональной квалификации членов МОС
- не допускать фамильярности в отношениях с коллегами

3.1.3. Руководству МОС рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

- показывать членам МОС пример хорошего владения нормами и правилами этики и делового этикета
- не критиковать членов МОС в присутствии других коллег, делать это конфиденциально
- уметь признавать свои ошибки, не преследовать коллег по МОС их за конструктивную критику в свой адрес.

3.2. Этика взаимоотношений с государственными органами

3.2.1. МОС осуществляет взаимоотношения с государственными органами в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики, Положением о МОС, на основе независимости сторон. МОС не допускает для достижения своих целей неправомысленных попыток оказывать влияние на решения государственных органов

3.2.2. МОС прилагает все усилия для недопущения коррупционных и других противоправных действий, как со стороны государственных органов, так и со стороны членов МОС

3.3. Этика взаимоотношений с общественностью

3.3.1. Члены МОС осознают свою социальную ответственность перед общественностью.

3.3.2. МОС в своей деятельности стремится оказывать положительное влияние на решение социально значимых вопросов.

3.3.3. МОС рассматривает себя, как неотъемлемый элемент общественной среды, в которой он работает и с которой он стремится наладить прочные отношения, основанные на принципах уважения, доверия, честности и справедливости.

3.3.4. МОС стремится к установлению конструктивных отношений с организациями (общественными, неправительственными и другими) в целях совершенствования общественных отношений и эффективного решения опросов местного развития

3.3.5. МОС берет на себя обязательство отказываться от сотрудничества с юридическими и физическими лицами с сомнительной репутацией

3.4. Этика взаимоотношений со средствами массовой информации

3.4.1. Информационная политика МОС предусматривает создание возможности получения свободного и необременительного доступа к информации о деятельности МОС

3.4.2. Сведения, касающиеся деятельности МОС, имеют право предоставлять средства массовой информации руководство МОС, которые несут персональную ответственность за их достоверность

3.4.3. Члены МОС могут предоставлять информацию средствам массовой информации, касающиеся деятельности МОС по поручению или с разрешения руководства МОС, причем каждый член МОС должен понимать и всегда помнить, что любое высказанная им, как членом МОС, точка зрения или распространенная информация непосредственно соотносится с самим МОС, его имиджем и влияет на его репутацию в общественной сфере

3.5. Этика проведения собраний МОС

Зазнавшийся молодец много говорит,
Мудрый молодец по делу говорит.
Джигит, который ведет себя непристойно
От всех получит замечания.
Черта плохого человека- Заботится только о себе.
Черта хорошего человека - Заботится о своем народе.
Токтогул Сатылганов, кыргызский народный акын

3.5.1. При проведении собраний МОС следует использовать отведенное время с максимальной эффективностью. Для этого членам МОС рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила этикета:

- приходить на совещания своевременно
- заранее ознакомиться с повесткой дня и брать с собой все необходимые материалы, предварительно подготовленные вопросы или комментарии
- перед началом собрания отключать мобильный телефон или поставить на «беззвучный» режим
- строго следовать регламенту
- своевременно и корректно озвучивать информацию, а также свое мнение по рассматриваемым вопросам.

Глава 4. Этика решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций

4.1. При разрешении спорных вопросов и конфликтных ситуаций МОСы руководствуются следующими принципами:

- определение основы конфликта, уяснение истинных мотивов конфликта
- определение целевой направленности разногласий оппонентов, проведение грани между особенностями межличностного и делового взаимодействия
- организация разъяснительной беседы в спокойной, непринужденной обстановке

4.2. Психологическими методами преодоления конфликтов, применяемыми при разрешении спорных вопросов и конфликтных ситуаций являются:

- **согласие** - предполагает проведение мероприятий, нацеленных на привлечение потенциальных конфликтующих в общее дело
- **доброжелательность**, симпатия, стремление к сопереживанию и сочувствию, к пониманию внутреннего состояния оппонента
- **сохранение репутации оппонента**, уважения к его достоинству, выражения должного уважения к его личности.
- **недопущение дискриминации людей** - избегания подчеркивания преимущества одного оппонента над другим или каких-либо различий между ними

Глава 5. Подарки и вознаграждения

5.1. Член МОС, которому в связи с исполнением должностных обязанностей предлагается вознаграждение, как в прямом, так и в косвенном виде, которое способно повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от вознаграждения
- уведомить руководство МОС о факте предложения вознаграждения;
- продолжить работу в установленном в МОС порядке над вопросом, с которым было связано вознаграждение

5.2. Председатель МОС должен принять решение о целесообразности дальнейших деловых контактов с лицом, предложившим вознаграждение

Глава 6. Ответственность

Жаш кезилден кызмат кыл,
Баркыцды билген элине...
Душманына алданып
Элиндин сырын сатпагын...
Керунгенге карыз болуп.
Се з ээрчитпе артындан...
Бекерчиден безе кач.
Ушакчыдан кече кач!...
Бузук менен мундашпа,
Уятсыз менен ымдашпа...
Смолоду служи

Народу своему достойному...
Не позволяй врагу обмануть себя.
Не продавай доверие народа...
Не занимай деньги у всех подряд.
Не оставляй за собой плохую славу.
От бездельника бега без оглядки.
От клеветы поскорей убегай!
С безнравственным человеком не спорь,
С бессовестным не общайся...
*Токтогул Сатылганов, кыргызский
народный акын*

6.1. Соблюдение норм настоящего Положения является обязательным для всех членов МОС

6.2. Все факты нарушения этических норм в соответствии с настоящим Положением должны рассматриваться в соответствии с нормами законодательства Кыргызской Республики и внутренних актов МОС

Глава 7. Практическое применение Положения

7.1. настоящее Положение является внутренним документом МОС, обязательным для исполнения всеми членами МОС

7.2. МОС поощряет членов МОС к открытому обсуждению Положения и положительно относится к любым конструктивным предложениям по его совершенствованию.

7.3. По вопросам касательно норм Положения и/или возникшим в ходе работы этическим вопросам, а также по фактам нарушений норм Положения, коррупционных и других противоправных действий, члены МОС, а также партнеры и иные заинтересованные лица вправе представившись или анонимно, для принятия соответствующих мер, обращаться:

- к руководителю МОС
- в комиссию МОС по этике, создаваемую распоряжением руководства МОС

7.4. права обратившегося лица не должны ущемляться, вне зависимости от метода его обращения.

7.5. в случае выявления обстоятельств нарушения утвержденных норм этики, материалы для принятия решения направляются на рассмотрение комиссии МОС по этике. Результаты рассмотрения и принятые решения сообщаются обратившемуся лицу в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

7.6. Комиссия МОС по этике гарантирует конфиденциальность рассмотрения сведений о нарушении норм настоящего Положения.

Глава 8. Разъяснение и ознакомление с Положением

8.1. Руководство МОС обеспечивает ознакомление с Положением:

- в отношении вновь избранного состава МОС – в течение 3-х календарных дней со дня формирования МОС
- в отношении вновь принятых членов МОС – при утверждении в члены МОС

8.2. Положение является открытым документом и свободно распространяется среди партнеров и любых других заинтересованных лиц.

Глава 9. Заключение

9.1. Положение утверждается решением собрания МОС

9.2. по мере необходимости в настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и/или дополнения.

Коомдук чөйрөдөгү этика жөнүндө

ЖОБО

КИРИШҮҮ

Кичине (жергиликтүү) коомдук кеңештердин Кыргыз Республикасындагы ишмердүүлүктөрүнүн (мындан нары - ККК) негизи жүрүм-турумдун этикалык нормаларын сактоолору болуп эсептелет, бул ККК мүчөлөрүнүн алардын ишбилгиликтерине тиешелүү ар тараптуу көз караштарды өнөктөштөрдүн ортосундагы ишенимдин жана макулдашуунун, каршы пикирлешинин ой-пикирин сыйлоонун, кабыл алынган чечимдерге моралдык жоопкерчиликти, кыргыз тарыхында калыптанып калган коомдук мамилелердин негизинде чечүүгө умтуулуларын мүнөздөйт.

КККлардын коомдук саясат чөйрөлөрүндөгү ишмердүүлүктөрүнүн өзгөчөлүгү КККлардын жергиликтүү бийлик органдарындагы, арандык коомдогу жана жергиликтүү өнүктүрүүнүн бардык кызыкдар тараптарынын тең укуктуу катышууларын камсыз кылуу болуп эсептелет, жергиликтүү деңгээлдеги коомдук кеңештерди аймактардагы ынтымакты жана туруктуулукту, жагымдуулукту, консолидациялаган жана кызыктырган, жалпы эле коомдо саясий туруктуулукту, секторлор аралык өз ара аракеттенишүүнү камсыз кылган орган болушу керек.

Жергиликтүү өнүктүрүүгө тиешелүү көйгөйлөрдү чечүү үчүн КККтер коомдук чөйрөдө этиканы сактоого абдан манаилүү көңүл брушат, алардын эң негизги куралы ушул ЖОБО болуп эсептелет.

Бул ЖОБО бардык макамынан жана ээлеген кызматынан көз карандысыз түрдө КККнын мүчөлөрүнө жетектөөчү курал болуп эсептелет.

ЖОБОНун нормаларын аткаруу позитивдүү этикалык маданиятты калыптандырууга жана өнүктүрүүгө жардам берет, КККнын мүчөлөрүнүн репутацияларын жана авторитеттерин бекемдөөгө алып барат жана жергиликтүү өнүгүү көйгөйлөрүн ийгиликтүү чечүүгө жетелейт.

Бул ЖОБО этикалык принциптерди жана баалулуктарды бекемдейт, анын негизинде КККнын ишмердүүлүгү жөнгө салынат, бийликтин мамлекеттик жана коомдук түзүмдөрүн бирдиктүү социалдык организмге бириктирген негизги элемент болуп саналат.

Ырыс алды ынтымак, - Согласие - залог счастья,

Ынтымак барга ырыс токтойт, - Где есть согласие, там есть и счастье,

Ынтымаксыздан ырыс качат - Где нет согласия, там нет и счастья.

Толубай – Сынчи, кыргыз ойчулу

Бул жобонун негизги максаты, жергиликтүү өнүктүрүүнүн катышуучуларынын ишбилгиликтерине тиешелүү көйгөйлөрдү кароодо жана чечүүдө алардын этикалык жүрүм-

турумдарынын нормаларын жана принциптерин бекемдөө, кызыкдар тараптар менен өз ара аракеттенишүүнүн натыйжалуулугун жогорулатуу, тактап айтканда:

- ККнын мүчөлөрү жана жергиликтүү өнүктүрүүнүн башка мүчөлөрү жетекчиликке алган иштиктүү этиканын негизги баалуулуктарын, принциптерин, эрежелерин жана нормаларын бекемдөө.
- Жогорку этикалык стандарттарга негизделген өз ара мамиледердин бирдиктүү маданиятын өстүрүү, коомдук кеңеште бири бирине ишенүү, сыйлоо жана тартиптүүлүк маанайын колдоого алуу.
- ККнын мүчөлөрүнүн макамы жана ээлеген кызматынан көз карандысыз түрдө этикалык нормаларды бирдиктүү түшүнүү жана аткаруу.
- Жергиликтүү жамааттар тарабынан КККге ишенимди жогорулатуу жана сактоо.

Бул Жобону ишке ашыруу төмөнкү мидеттердин чечилишине жол ачат:

- Жалпы жарандык биримдикти жана макулдашууну бекемдөө, секторлор аралык өз ара таасир этишүүнү жөнгө салуу, улуттук, аймакты жана дергиликтүү деңгээлде зарыл инфраструктураны түзүү саясатын ишке ашырууда жарандык коомдун жана жергиликтүү бийлик органдарынын жоопкерчиликтерин жогорулата турган кызыкчылыктарды макулдашуунун коомдук системасын түзүүгө
- Карама-каршылыктардын эртелеп алдын алуу жана тынчтыкты орнотуу, жарандык патриоттуулукту өстүрүү, коомдогу адамдын жүрүм-турум нормаларынын жана этиканын салттарын сактоого умтулуу аркылуу ар түрдүүлүктү сыйлай билүү боюнча секторлор аралык өз ара аракеттенишүүгө;

1-бөлүм. Жалпы жобо

1.1. Жобо Кыргыз Республикасынын учурдагы жобосуна ылайык иштелип чыкты жана ККнын коомдук чөйрөдөгү өз ара мамилелеринин этикалык нормаларын, негизги баалуулуктарын жана принциптерин бекемдейт.

1.2. Жобо ККнын башка ички документтери менен чогуу колдонулат.

1.3. Жогоруда көрсөтүлгөн нормалар менен принциптердин тизмеси акыркы болуп эсептелбейт, айрым бир жагдайлар же себептер пайда болгон учурда өзгөртүлүшү жана толукталышы мүмкүн.

2-бөлүм. Этиканын коомдук чөйрөдөгү баалуулуктары жана принциптери

Жамандыкты кечпругу - Всепрощение-

Айкелдуктын белгиси... - Черта великодушия...

Ата журтту ардакташ - Почитание родной земли -

Азамагын белгиси... - Черта молодца...

Эллин камыи ойлогон, - Забота о своем народе -

Эр азамат белгиси... - Черта джигита...

Ынтымак болсо элинде - Согласие в народе -

Кут конорлун белгиси'. - Залог счастья.

Арстанбек Буйлаш уулу, ойчул, философ.

2.1. ККнын катышуучуларынын ишмердүүлүгү жөнгө салына турган негизги этикалык баалуулуктар төмөнкүлөр болуп эсептелет:

2.1.1 Иш-билгилик жана кесипкөйлүк

КККнын мүчөлөрү төмөнкү этикалык принциптердин негизинде таразаланган жана жоопкерчиликтүү чечимдерди кабыл алуу көндүмдөрүнө ээ болуулары керек:

- өз ишмердүүлүктөрүндөгү кесипкөйлүк жана өзүнүн кесипкөйлүк деңгээлин көтөрүү;
- коомдук милдеттерди аткаруудагы демилгелүүлүк жана активдүүлүк;
- тартиптүүлүк жана жоопкерчиликтүүлүк.

2.1.2. **Чынчылдык жана кайдыгер болбоо**, бул жеке кызыкчылыктар менен коомдук кеңештердеги ишмердүүлүктөрдүн карама-каршы келүүсүнө, ошондо эле КККнын мүчөлөрүнүн ортосундагы алдачылыкка, көрсөмөксөн болуу, ар кыл калп айтууларга жол бербейт.

2.1.3. **Жоопкерчиликтүүлүк**, бул өзүнүн кызматтык иш-милдеттерин так аткаруу, моралдык-нравалык принциптерди сактоо, мамлекеттин жана коомдун алдындагы соиадык жоопкерчиликти түшүнүү дегенди билдирет.

2.1.4. **Ачыктык** – көйгөйлөрдү абдан ачыктык жана ишенимдин абалында чечүү.

2.1.5. Адмдын өздүгүн сыйлоо

Өздөрүнүн альтернативдүү көз караштарын билдирген КККнын мүчөлөрү, өнөктөштөрү, каршылаштары саясий, кесиптер аралык, этникалык жана башка дүйнөгө болгон көз караштарынан көз карандысыз түрдө чынчыл жана акыйкат мамиле жасоого укуктуу.

2.1.5. Мекенчилдик

Бул Жободо каралган социалдык жоопкерчиликтүүлүк ички жан дүйнөнү мекенчилдикке, өзүн «Кыргыз жараны» катары сезүүгө, максималдуу түрдө мамлекеттин жана коомдун өнүгүшү жана камсыз болуусу үчүн араке кылууга жол ачат

3-бөлүм. Коомдук чөйрөдөгү этикалык нормалар

Эдил бол да, - Будь благородным,

Аргымакка мнидим леи.

Жайык бол, - Будь добрым и щедрым,

Аркы топтон алашпа...

Кунундо озум болдум деп,

Менменсинип адашпа...

Эчким менен урушпа. - И не ругайся ни с кем.

Илим им журпан ашты деп,

Кенеи/снз сез баштаба .

Считая, что ты «на коне».

Не отстань от своих...

Считая, что взлетел высоко,

Не заблудись, возгордись...

Считая, что умнее всех,

Не начинай речь, не посоветовавшись.

Асан-Кайгы – кыргыз ойчулу

3.1. КККнын мүчөлөрүнүн этикасы

3.1.1. өзүнүн ыйгарым укуктарын ишке ашырууда КККнын мүчөсү милдеттүү:

- жеке кызыкчылыктарга же өзүнүн пайдасына эмес, коомдук кызыкчылыктарды жетекчиликке алууга
- КККда туруктуу жана позитивдүү маанайды жаратууга салым кошууга
- Кесиптештерине, өнөктөштөргө, каршылаштарга сыйлоо, кызматташтык маанайда мамиле жасоого, чынчыл, акыйкат, ак ниет болууга
- Коомдук пикир алмашууда туура эмес ойлорду айтуудан сактанууга
- Кыргыз Республикасынын расмий мамлекеттик белгилерин сыйлоого
- Этникалык, социалдык топтордун, диний уюмдардын маданий өзгөчөлүктөрүнө, ишенимдерине, салттарына сыйлоо менен мамиле жасоого
- Жалпы кабыл алынган моралдык-этикалык нормаларды сактоого, мамлекеттик, расмий жана башка тилдерге, элдердин салттарына сыйлоо менен мамиле жасоого
- Улуттар аралык жана кесиптештердин ортосунда макулдашуунун, тынчтыктын өкүм сүрүшүнө түрткү болууга
- КККлардын кадыр-баркынын жогорулашына кам көрүүгө
- Мыйзамдуулук, калыстык, акыйкаттык принциптерин карманууга
- Ыйгарым укукка ээ болбой туруп КККнын атынан билдирүүлөрдү, кайрылууларды жасоого жол бербөөгө
- Массалык маалымат каражаттарынын өкүлдөрүнүн КККнын ишмердүүлүктөрүн объективдүү чагылдыруусуна көмөктөшүүгө, журналисттердин ишмердүүлүктөрүнө сыйлоо менен мамиле кылууга
- Акыйкат жана ак ниет иштөөгө, КККнын мүчөсү эч качан паракордукка барбайт жана мындай иштерден, анын ичинде белек берүү жана алуудан алыс болот
- Анын бардык кызыкдар тараптар менен мамилеси өз ара пайда алып келүүгө негизделиши керек
- Чечим кабыл алууда жеке кызыкчылыгын көздөгөн көйгөйлөр бар болсо, өз убагында добуш берүүдөн баш тартуу жана бул тууралуу өз убагында билдирүү
- өзүнө карата дагы (өзүнө байланыштуу жарандарга), башкаларга дагы тараптардын карама-каршылыгын алып келе турган кырдаалга жол бербөө
- бой көтөрбөө, ачууга алдырууга же агрессияга жол бербөө
- Туура эмес жүрү-туруму үчүн дайыма кечирим суроо
- Кесиптештери жогунан пайдаланып, алардын жүрүм-турумдарына тиешелүү жеке же кесиптик сапаттарын сындабоо, талкуулабоо
- Башка пикирлерге ккылдат болуу

3.1.2. КККнын жетекчилиги өзүнүн ишмердүүлүгүндө төмөнкү принциптерди карманат:

Жакшы болсон жердей бол, - Если ты, хорош, будь терпелив,

Баарын чыдап кетерген. - Как земля.

Таза болсон суудай бол - Если ты чист, будь как вода,

Баарын жууп кетирген. - Которая все смывает.

Калыгул бай үүлү, кыргыз философу, поэт

- Объективдүүлүк, ак ниеттүүлүк, баамчыл болуу. Чечим кабыл алуу ачыктык жана салмактуулук принциптерине негизделиши керек

- Кесиптештери менен мамиледе калыстык жана акыйкаттык
- Акчалай, же башка кызмат көрсөтүү формасында иш-милдеттерин аткарбай жаткан уюмдардан же жеке тараптардан, ошондой эле жумуш боюнча алардан көз каранды жарандардан белек алууга укугу жок, бир гана протоколдук же башка расмий иш-чаралардын учурунда жалпы кабыл алынган нормаларга ылайык сылыктыктын жана сый көргөзүүнүн белгиси катары к берилген символикалуу көңүл буруу же сувенирлерге гана жол берилет
- КККларда туруктуу, жагымдуу абалды жаратуу жана колдоо көрсөтүү
- КККнын мүчөлөрүнүн билим алууларына жана кесиптик деңгээлдерин көтөрүүлөрүнө шарттарды түзүү
- Кесиптештер менен мамиле түзүүдө кайдыгердикке, көңүл коштукка жол бербөө

3.1.3. КККнын жетекчилигине иштиктүү этиканын төмөнкү нормаларын жана эрежелерин сактоо сунуш кылынат:

- КККнын мүчөлөрүнө иштиктүү этиканын жана этиканын нормаларын жана эрежелерин кандай колдонуу керек экендигин көрсөтүү
- Башкалардын көзүнчө КККнын мүчөлөрүн сынга албоо, муну жашыруун, көрсөтпөй кылуу
- өз каталарын моюнга ала билүү, КККдагы кесиптештеринин өз дарегине сын көз карашы үчүн артынан түшпөө

3.2. Мамлекеттик органдар менен өз ара мамиле жасоо этикасы

3.2.1. ККК Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына, КККнын жобосуна ылайык, тараптардын көз карандысыздыгынын негизинде мамлекеттик органдар менен мамиле түзөт. ККК өзүнүн максаттарына жетүү үчүн мамлекеттик органдардын чечим кабыл алуусуна таасир этүү үчүн укукка каршы аракеттерге жол бербейт.

3.2.2. ККК Мамлекеттик органдар тарабынан дагы, КККнын мүчөлөрү тарабынан дагы укукка каршы жана апаракордук аракеттерге жол бербөө үчүн бардык күчүн жумшайт.

3.3. Коомчулук менен мамиле түзүү этикасы

3.3.1. КККнын мүчөлөрү коомчулуктун алдында өзүнүн социалдык жоопкерчилигин тааныйт.

3.3.2. ККК өз ишмердүүлүгүндө социалдык жактан маанилүү көйгөйлөрдү чечүүгө оң таасирин тийгизүүгө умтулат

3.3.3. ККК өзүн өзү кызматташып жаткан коомдун ажырагыс бир бөлүгү катары сезет жана аны менен урмат –сыйга, ишенимге, чынчылдыкка жана акыйкаттыкка негизделген бекем мамиле түзүүгө аракет кылат

3.3.4. ККК коомдук мамилелерди жакшыртуу жана жергиликтүү өнүктүрүүгө тиешелүү көйгөйлөрдү натыйжалуу чечүү максатында уюмдар менен (коомдук, бейөкмөт жана башка) конструктивдүү мамилелерди түзүүгө аракет кылат.

3.3.5. ККК репутациясы күмөн туудурган юридикалык жана жеке тараптар менен кызматташуудан баш тартат

3.4. Массалык маалымат каражаттары менен кызматташуунун этикасы

3.4.1. КККнын маалыматтык саясаты, КККнын ишмердүүлүгү жөнүндө маалыматтардын жеткиликтүүлүгү эркин жана түйшүксүз болуу шартын түзгөнгө умтулат

3.4.2. КККнын ишмердүүлүгүнө тиешелүү маалыматтарды массалык маалымат каражаттарына берүүгө бир гана КККнын жетекчилиги укуктуу, ал алардын ишменимдүүлүгүнө жооп берет

3.4.3. КККнын мүчөлөрү, алардын ар бири ККК жөнүндө маалыматты массалык маалымат каражаттарына КККнын жетекчилигинин уруксаты же тапшырмасы менен гана бере алышат. Анын ар бир мүчөсү КККнын мүчөсү катары анын ар бир айткан сөзү же ал тараткан маалымат КККга түздөн түз, анын кадыр баркына, коомдук чөйрөдөгү репутациясына тиешелүү экендигин эсинен чыгарбашы керек.

3.5. КККнын жыйындарын өткөрүү этикасы

Билген азамат көп сүйлөйт,

Кеменгер азамат иш боюнча сүйлөйт.

Жалжаң жигит баарынан жеме угат

Жаман адамдын белгиси – ал өзүн гана ойлойт,

Жакшы адамдын белгиси – ал эл жөнүндө кам көрөт

Токтогул Сатылганов, кыргыз эл акыны

3.5.1. КККнын жыйындарын өткөрүүдө бөлүнгөн убакытты максималдуу түрдө натыйжалуу пайдалануу керек. Муну үчүн КККнын мүчөлөрүнө төмөнкү принциптерди кармануу сунушталат:

- Жыйынга өз убагында келүү
- Күн тартиби менен таанышуу жана өзү менен чогуу бардык зарыл материалдарды ала келүү, алдын ала суроолорду же комментарийлерди даярдап алуу
- Жыйын башталарда мобилдик телефонду өчүрүү же «үнсүз режимге коюу»
- Күн тартибин кылдат сактоо
- Маалыматты, ошондой эле каралып жаткан көйгөй боюнча оюн өз убагында жана так айтуу

4-бөлүм. Талаш көйгөйлөрдү жана карама-каршылыктуу кырдаалдарды чечүү этикасы

4.1. Талаш суроолорду чечүүдө ККК төмөнкү принциптерди жетекчиликке алат:

- Карама-каршылыктын негизин аныктоо, карама-каршылыктын чыныгы себептерин тактоо
- Каршылаштардын максатык багыттарын аныктоо, жеке жана кызматтык өзгөчөлүктөрдүн ортосундагы чекти табуу
- Түшүндүрүү иштерин тынч, мажбурлабаган жагдайда жүргүзүү

4.2. Талаш көйгөйлөрдү жана карама-каршылыктуу кырдаалдарды чечүүнүн психологиясы төмөнкүдөй болуп саналат:

- **макулдашуу** - каршылаштарды жалпы багытка, ишке алып келүүгө арналган иш-чаралар
- **ак ниеттүүлүк**, каршылаштын ички абалын түшүнүүгө, бөлүшүүгө аракет кылуу, кошо кошо бөлүшүү
- **каршылаштын репутациясын сактоо**, анын кадыр-баркын сыйлоо, анын жеке жаран экендигине тиешелүү сый көрсөтүү
- **адамдарды басынтууга жол бербөө** - бир адамды башкалардан айырмалап мактабоо же аларды бири-биринен айырмалап мамиле жасабоо

5-бөлүм. Белектер жана сыйлыктар

5.1. КККнын мүчөлөрүнө кызматтык милдеттерин аткарууларына жараша түз жана кыйыр түрүндөгү белектер, сыйлыктар каралган, булар аларды даярдаган же кабыл алган чечимдерге, аракеттерге (аракетсиздиктерге) таасирин тийгизиши мүмкүн:

- сыйлыктан баш тартууга
- КККнын жетекчилигине сыйлык сунушталып жаткандыгы жөнүндө маалымдоого;
- ККК тарабынан сыйлыктарга байланыштуу бекитилген тартипти сактоону улантууга

5.2. КККнын төрагасы сыйлыкты сунуштап жаткан жаран менен кызматтык байланышты андан нары улантуунун максатуулугуна жараша чечим чыгарышы керек.

6-бөлүм. Жоопкерчиликтүүлүк

Жаш кезилден кызмат кыл,
Баркыңды билген элине...
Душманына алданып
Элиндин сырын сатпагын...
Керунгенге карыз болуп.
Се з ээрчитпе артындан...
Бекерчиден безе кач.
Ушакчыдан кече кач!...
Бузук менен мундашпа,
Уятсыз менен ымдашпа...

Жаш кезинде кызмат кыл
Народу своему достойному...
Не позволяй врагу обмануть себя.
Не продавай доверие народа...
Не занимай деньги у всех подряд.
Не оставляй за собой плохую славу.
От бездельника бега без оглядки.
От клеветы поскорей убегай!
С безнравственным человеком не спорь,
С бессовестным не общайся...
Токтогул Сатылганов, кыргыз эл акы

6.1. Бул Жобонун нормаларын сактоо КККнын бардык мүчөлөрү үчүн милдеттүү болуп саналат.

6.2. Бул Жобонун нормаларына ылайык этиканы бузуу кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын нормаларына жана КККнын ички акттарына ылайык каралышы керек.

7-бөлүм. Жобону иш тажрыйбада колдонуу

7.1. бул Жобо КККнын ички документи болуп саналат, КККнын бардык мүчөлөрү аткарууга милдеттүү

7.2. ККК бардык мүчөлөрүн Жобону ачык талкуулоого чакырат, аны жакшыртуу үчүн бардык конструктивдүү сунуштарды колдойт

7.3. Жобонун нормаларына\же иш учурунда пайда болгон этикалык көйгөйлөргө, ошондой эле Жобонун нормаларын бузуу факттарына, башка паракорчулук жана укукка каршы аракеттерге, КККнын мүчөлөрү жана башка кызыкдар жарандар өз атын айтпастан анонимдүү түрдө кайрылса болот:

- КККнын жетекчилигине
- КККнын жетекчилигинин буйрутмасы мене түзүлгөн этика боюнча комиссияга

7.4. кайрылган жарандардын укуктары алардын кайрылуу усулдарынан көз карандысыз түрдө бузулбашы керек

7.5. бекитилген этика нормалары бузулган учурдаматериалдар КККнын этика боюнча комиссиясына кароо үчүн жөнөтүлөт. Кароо жана кабыл алынган чечим боюнча жыйынтыктар кайрылган жаранга чечим кабыл алынгандан баштап 3 (үч) күндүн ичинде маалымдалат.

7.6. КККнын этика боюнча комиссиясы бул Жобонун нормаларын бузуу жөнүндө маалыматтарды кароодо купуялуулукту сактайт

8-бөлүм. Жобону түшүндүрүү жана таанышуу

8.1. КККнын жетекчилиги Жобо менен тааныштырууну камсыз кылат:

- КККнын жаңы шайланган курамына – ККК түзүлгөн учурдан баштап 3 күндүн ичинде
- КККнын кайрадан шайланган курамына - КККга мүчөлүгү бекитилген учурдан баштап

8.2. Жобо ачык документ болуп эсептелет жана өнөктөштөрдүн арасында, башка бардык кызыкдар тараптардын арасында эркин жайылтылат

9-бөлүм. Корутунду

9.1. Жобо КККнын жыйынынын чечими менен бекитилет

9.2. зарылчылыкка жараша бул Жобого тиешелүү тартипте өзгөртүүлөр\толуктоолор киргизилиши мүмкүн.

МЕМОРАНДУМ

О РЕАЛИЗАЦИИ СОВМЕСТНЫХ ДЕЙСТВИЙ МЕСТНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ СОВЕТОВ, ОБЩЕСТВЕННЫХ СОВЕТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ ВЛАСТИ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО РАЗВИТИЯ

от « ____ » _____ 2018 г.

В целях развития всестороннего стратегического взаимодействия и расширения сотрудничества общественных советов и государственных органов власти в сфере развития местного самоуправления в Кыргызской Республике, построения отношений на качественно новом уровне, основанных на принципах взаимной заинтересованности, равноправия и доверия, и в связи с необходимостью содействия обеспечения благополучия, стабильности и согласия в регионах, политической стабильности общества в целом, нижеподписавшиеся местные общественные советы, общественные советы государственных органов, государственные органы власти и органы местного самоуправления в Кыргызской Республике (далее – Стороны), заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

Статья 1 Цель Меморандума

Целью настоящего Меморандума является установление между Сторонами, в рамках их компетенций, регулярного сотрудничества, координации и межсекторного взаимодействия в сфере решения значимых вопросов общественного, экономического, социально-культурного развития и защиты основных прав и свобод граждан Кыргызской Республики.

Статья 2 Основные принципы развития сотрудничества

Стороны способствуют развитию диалога и партнерских взаимоотношений, расширению контактов в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, руководствуясь принципами равенства, доверия, добросовестности, партнерства, взаимной выгоды и обоюдной ответственности за выполнение настоящего Меморандума и достигнутых на его основе договоренностей

Статья 3. Задачи сотрудничества Сторон

3.1. В рамках настоящего Меморандума Стороны договорились предпринимать совместные действия по решению следующих задач:

- содействие в продвижении и реализации общественных инициатив, инновационных и социальных проектов в сфере местного развития;
- предоставление и обмен аналитической, статистической, иными видами информации, связанной с вопросами решения возникших проблем;
- выявление и преодоление имеющихся барьеров развития сотрудничества и взаимодействия государственных органов власти и гражданского общества;
- распространение лучших практик деятельности общественных советов различных направлений деятельности и компетенций;
- формирование положительного имиджа Сторон для общественности;

- организация и совместное участие в научно-практических конференциях, форумах, семинарах по вопросам деятельности общественных советов;

- взаимодействие с государственными органами, общественными организациями и экспертным сообществом в решении вопросов, относящихся к компетенции общественных советов.

3.2. Сфера сотрудничества в рамках настоящего Меморандума первоначально будет включать следующие приоритетные области:

- предоставление социальных услуг в области здравоохранения, образования, социального обеспечения, занятости, а также психологической, юридической и иных видов помощи;

- миграционные процессы и миграционная политика;

- гендерные вопросы, вопросы брака и семейные взаимоотношения;

- социальное обслуживание малообеспеченных и уязвимых слоев населения;

- укрепление норм нравственности, морали и этических принципов взаимоотношений в обществе;

- противодействие экстремистской и террористической деятельности, профилактика правонарушений.

3.3. Приоритетные направления могут пересматриваться ежегодно и при необходимости корректироваться.

Статья 4. Формы сотрудничества

4.1. Совместная деятельность в рамках настоящего Меморандума будет осуществляться в следующих формах:

- обмен информацией о реализации планов работ и проектов, совместная разработка документов по вопросам, представляющим взаимный интерес;

- консультации по вопросам, относящимся к деятельности Сторон и представляющим взаимный интерес;

- разработка совместных программ/проектов, направленных на достижение целей настоящего Меморандума;

- создание и обеспечение деятельности совместных комиссий, комитетов, рабочих групп, иных консультативных, экспертных и прочих органов;

- проведение и участие на совместных мероприятиях (форумах, конференциях, семинарах, совещаниях, круглых столах и др.) по актуальным проблемам общественной жизни, представляющим взаимный интерес;

- осуществление общественного мониторинга качества предоставления государственных услуг;

- заключение договоров (соглашений), направленных на достижение целей сотрудничества Сторон.

4.2. Стороны согласились поощрять установление Сторонами иных прямых связей с государственными органами и учреждениями, общественными организациями, другими компетентными организациями в целях реализации задач деятельности Сторон.

Статья 5. Организация сотрудничества

5.1. Стороны определяют соответствующие контактные подразделения для работы по координации сотрудничества в рамках настоящего Меморандума.

5.2. Контактные подразделения будут оказывать содействие в реализации совместных программ и анализировать достигнутые результаты работы по настоящему Меморандуму.

5.3. Встречи Сторон будут проводиться по мере необходимости. Сроки проведения встреч будут утверждаться за 3 месяца с целью предоставления достаточного времени для

необходимой организационно-технической подготовки. По мере необходимости между Сторонами могут быть организованы дополнительные консультации.

5.4. Стороны будут взаимодействовать друг с другом по вопросам выполнения настоящего Меморандума через руководителей или уполномоченных представителей, делегируемых Сторонами для рассмотрения возникающих вопросов и проведения совместных действий.

5.5. Стороны намерены регулярно встречаться в составе совместных рабочих групп, для обсуждения ключевых вопросов, относящихся к предмету настоящего Меморандума, для информирования друг друга о своих достижениях и планах, а также для рассмотрения дальнейших путей возможного взаимодействия, на совместных рабочих совещаниях и конференциях.

5.6. Вся деятельность в рамках настоящего Меморандума будет осуществляться в соответствии с законодательством Кыргызской Республики

5.7. Стороны ежегодно рассматривают ход реализации Меморандума и определяют дополнительные направления и формы взаимовыгодного сотрудничества.

Статья 6. Дополнительные условия

6.1. Стороны отдельно оговаривают, что заключение настоящего Меморандума не связывает Стороны какими-либо юридическими обязательствами, не влечет возникновение финансовых обязательств, и что для возникновения последних требуется заключение Сторонами отдельных соглашений.

6.2. Каждая из Сторон будет нести свои собственные расходы, возникающие при выполнении условий настоящего Меморандума, за исключением случаев, отдельно оговариваемых в рамках соответствующих соглашений.

6.3. Каждая из Сторон не будет выступать с публичными заявлениями без предварительного согласования с другими Сторонами в части, касающейся их сотрудничества в рамках настоящего Меморандума.

Статья 7. Срок действия и порядок прекращения Меморандума

7.1. Настоящий Меморандум заключается сроком на 2 (два) года и вступает в силу с момента его подписания Сторонами. В случае если за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока Меморандума ни одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Меморандум, Меморандум считается пролонгированным на каждый следующий год.

7.2. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Меморандум, письменно уведомив об этом другие Стороны не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

Статья 8. Заключительные положения

8.1. Стороны будут принимать все необходимые меры для устранения возникших между ними разногласий путем переговоров.

8.2. Любое изменение настоящего Меморандума является действительным, если оно совершено в письменной форме и подписано каждой из Сторон.

8.3. Каждая из Сторон обязуется уведомлять другие Стороны об изменении ее наименования, адреса, номеров телефона и факса и адреса в сети Интернет не позднее, чем в течение 5-ти рабочих дней от даты такого изменения.

8.4. Заключая настоящий Меморандум, Стороны заявляют друг другу следующее и заверяют друг друга в следующем:

- лица, подписывающие от лица Сторон настоящий Меморандум и все документы, относящиеся к нему, надлежащим образом назначены на должность и уполномочены на подписание настоящего Меморандума и всех документов с ним связанных;
- заключение настоящего Меморандума не нарушает и не нарушит никаких положений учредительных документов Сторон или действующего законодательства Кыргызской Республики.

8.5. Участники подписали настоящий Меморандум в г. Бишкек, «___» _____ 2018 г. в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

ЖЕРГИЛИКТҮҮ ӨНҮГҮҮГӨ БАЙЛАНЫШТУУ СУРООЛОРДУ ЧЕЧҮҮДӨ ЖЕРГИЛИКТҮҮ
КООМДУК КЕҢЕШТЕРДИН, МАМЛЕКЕТТИК ОРГАНДАРДЫН КООМДУК
КЕҢЕШТЕРИНИН, МАМЛЕКЕТТИК ОРГАНДАРДЫН, МАМЛЕКЕТТИК БИЙЛИК
ОРГАНДАРЫНЫН ЖАНА ЖЕРГИЛИКТҮҮ ӨЗҮН ӨЗҮ БАШКАРУУ
ОРГАНДАРЫНЫНБИРГЕЛЕШКЕН АРАКЕТТЕРИН ИШКЕ АШЫРУУ ЖӨНҮНДӨ

МЕМОРАНДУМ

« _____ » _____ 2018-ж.

Жалпы эле коомдо бакубатчылыкты, туруктуулукту жана аймактардагы макулдашууну камсыз кылууга таасир этүү зарылчылыгынан улам, бирдей кызыкчылыктар, тең укуктуулук жана ишеним принцибине негизделген жаңы деңгээлдеги сапаттуу мамилелерди түзүү, Кыргыз Республикасындагы жергиликтүү өзүн өзү башкарууну өнүктүрүү чөйрөсүндө ар тараптуу стратегиялык аракеттенишүүнү жана коомдук кеңештердин кызматташуусун өнүктүрүү максатында, төмөндө кол коюп жаткан Кыргыз Республикасындагы жергиликтүү коомдук кеңештер, мамлекеттик органдардын коомдук кеңештери, мамлекеттик бийлик органдары жана жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдары (мындан нары - Тараптар) төмөнкүлөр боюнча меморандум түзүштү:

1-берене. Меморандумдун максаты

Бул Меморандумдун максаты тараптардын ортосундагы Кыргыз Республикасындагы жарандардын укуктарына жана эркиндиктерине негизделген коомдук, экономикалык, социалдык-маданий жактан өнүктүрүү жана коргоо чөйрөлөрүндөгү алардын ишбилгиликтеринин, үзгүлтүксүз кызматташуусунун, жетекчилигинин жана секторлор аралык өз ара аракеттенишүүсүнүн алкагында Тараптардын ортосунда бекитүү болуп эсептелет.

2-берене. Кызматташтыкты өнүктүрүүнүн негизги принциптери

Тараптар Кыргыз Республикасынын учурдагы мыйзамдарына, тең укуктуулук, ишеним, ак ниеттүүлүк, өнөктөштүк, эки тарапка тең пайда алып келүү жана бул Меморандумду аткаруудагы бирдей жоопкерчилик, анын негизинде жетишилген макулдашууларга ылайык, сүйлөшүүлөрдү, өз ара өнөктөштүк мамилелерди өнүктүрүүгө жана байланыш түйүндөрүн кеңейтүүгө жол ачат.

3. Тараптардын кызматташууларынын милдеттери

3.1. Бул Меморандумдун алкагында Тараптар төмөнкү милдеттерди чечүү боюнча биргелешкен аракеттерди көрүүгө макулдашышты:

- жергиликтүү өнүктүрүү чөйрөсүндө коомдук демилгелерди, инновациялык жана социалдык долдоорлорду алдыга жылдырууга жана ишке ашырууга таасир этүү;
- пайда болгон көйгөйлөрдү чечүүгө тиешелүү суроолорго байланыштуу маалыматтын аналитикалык, статистикалык жана башка түрлөрүн жеткиликтүү кылуу жана алмашуу;
- мамлекеттик бийлик органдары менен жарандык коомдун ортосундагы кызматташууну жана өз ара аракеттенишүүнү өнүктүрүүдөгү тоскоолдуктарды табуу жана аларды жоюу;
- коомдук кеңештердин ишмердүүлүктөрүндөгү ишмердүүлүктүн жана ишбилгиликтин ар түрдүү багыттарындагы эң мыкты тажрыйбаларды жайылтуу;
- коомчулук үчүн Тараптардын кадыр-барктуу болушун калыптандыруу;

- коомдук кеңештердин ишмердүүлүктөрү көйгөйлөрү боюнча илимий-практикалык конференцияларды, форумдарды жана семинарларды уюштуруу жана биргелешип катышуу;
- коомдук кеңештердин иш-билгиликтерине тиешелүү көйгөйлөрдү чечүүдө мамлекеттик органдар, коомдук уюмдар жана серепчилик жамааттар менен өз ара аракеттенишүү.

3.2. Бул Меморандумдун алкагында кызматташуу чөйрөсү алгач төмөнкү артыкчылыктуу облустарды камтыйт:

- саламаттыкты сактоо, билим берүү, социалдык жактан камсыз кылуу, иш менен камсыз кылуу чөйрөлөрүндөгү социалдык кызмат көрсөтүүлөрдү, ошондой эле психологиялык, юридикалык жана башка жардардарды көрсөтүүнүн түрлөрүн сунуштоо;
- миграциялык процесстер жана миграциялык саясат;
- гендердик көйгөйлөр, никеге туруу жана үй-бүлөлүк мамилелер көйгөйлөрү;
- калктын аз камсыз болгон жана аярлуу катмарларын социалдык жактан камсыз кылуу;
- коомдогу ак ниеттүүлүк, морал жана этикалык принциптер нормаларын бекитүү;
- экстремисттик жана террористик ишмердүүлүккө каршы туруу, укук бузуулардын алдын алуу.

4-берене Кызматташуунун формалары

4.1. Бул Меморандумдун алкагындагы биргелешкен ишмердүүлүк төмөнкү формаларда ишке ашат:

- эки тараптын тең кызыкчылыктарын көздөгөн көйгөйлөр боюнча документтерди биргелешип иштеп чыгуу, аткарыла турган иштердин жана долбоорлордун иш пландарын ишке ашыруу жөнүндө маалыматтарды аткаруу;
- эки тараптын тең кызыкчылыктарын камтыган жана Тараптардын ишмердүүлүктөрүнө тиешелүү көйгөйлөр боюнча кеңеш берүүлөр;
- Бул Меморандумдун максаттарына жетүүгө багытталган бирдиктүү программаларды/долбоорлорду иштеп чыгуу;
- комиссиялардын, комитеттердин, иш топторунун жана башка кеңеш берүүчүлүк, серепчилик жана башка органдардын биргелешип иш жүргүзүүлөрүн түзүү жана камсыз кылуу;
- эки тараптын тең кызыкчылыгын көздөгөн коомдук турмуштун актуалдуу көйгөйлөрү боюнча биргелешкен иш чараларды өткөрүү жана катышуу (форумдарга, конференцияларга, семинарларга, жыйындарга, тегерек үстөлдөргө ж.б.);
- көрсөтүлүп жаткан мамлекеттик кызматтардын сапатына коомдук мониторинг жүргүзүү;
- тараптардын кызматташууларынын максаттарына жетишүүгө багытталган келишимдерди (макулдашууларды) түзүү.

4.2. Тараптар өздөрүнүн ишмердүүлүктөрүнүн милдеттерин ишке ашыруу максатында мамлекеттик органдар жана мекемелер, коомдук уюмдар жана башка ыйгарым укуктуу уюмдар менен дагы башка түз байланыштарды жайылтууга макулдашышты.

5-берене. Кызматташтыкты уюштуруу

5.1. Тараптар бул Меморандумдун алкагындагы кызматташтыкты жетектөө жаатындагы ишти алып баруу үчүн тиешелүү байланышуу бөлүнүштөрүн аныкташат.

5.2. Байланышуу бөлүнүштөрү бул Меморандум боюнча биргелешкен программаларды ишке ашырууга жана жетишилген жыйынтыктарга талдоо жүргүзүүгө жардам көрсөтүшөт.

5.3. Тараптардын жолугушуулары зарылчылыкка жараша ишке ашырылат. Жолугушууларды өткөрүүнүн мөөнөттөрү 3 айга бекитилет, бул мөөнөт уюштуруучулук-техникалык жактан даярдануу үчүн зарыл убакытты жетиштүү деңгээлде берүү максатында берилет.

Зарылчылыкка жараша Тараптардын ортосунда кошумча кеңеш берүүлөр уюштурулушу мүмкүн.

5.4. Бул Меморандумдун шарттарын аткаруу боюнча тараптар бири-бири менен пайда болгон көйгөйлөрдү кароо жана биргелешкен аракеттерди жүргүзүү үчүн Тараптар тарабынан атайын шайланып жиберилген жетекчилер же ыйгарым укуктуу өкүлдөр менен өз ара аракеттенишет.

5.5. Тараптар бул Меморандумдун предметине тиешелүү негизги көйгөйлөрдү талкуулоо үчүн, өздөрүнүн жетишкендиктери жана пландары жөнүндө бири-бирине маалымат берүү үчүн, ошондой эле биргелешкен жумушчу жыйындарда жана конференцияларда мындан нары өз ара аракеттенишүүнүн мүмкүн болгон жолдорун карап чыгуу үчүн биргелешкен жумушчу топтордун курамында үзгүлтүксүз түрдө жолугушууга даяр.

5.6. Бул Меморандумдун алкагындагы бардык ишмердүүлүк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык ишке ашырылат.

5.7. Тараптар ар жыл сайын Меморандумдун ишке ашуусунун жүрүшүн карап чыгышат жана кошумча багыттар менен бири-бири үчүн пайдалуу кызматташтыктын формаларын аныкташат.

6-берене. Кошумча шарттар

6.1. Тараптар бул Меморандумдун негизинде келишим түзүү Тараптарды кандайдыр бир юридикалык милдеттенмелер менен байланыштырбай тургандыгы, каржылык милдеттенмелердин пайда болушуна түртпөй тургандыгы жөнүндө өзүнчө макулдашып алышат, жана да эгер акыркысы пайда болгон учурда Тараптардын өзүнчө келишим түзүүсү талап кылынат.

6.2. Тараптардын ар бири тиешелүү өзүнчө түзүлгөн келишимдерди эске албаганда, бул Меморандумдун шарттарын аткаруу учурунда пайда болгон чыгымдарды өз чөнтөгүнөн жумшашат.

6.3. Тараптардын ар бири бул Меморандумдун алкагындагы кызматташууга тиешелүү бөлүктөрдө башка Тараптар менен алдын ала макулдашуусуз коомдук билдирүүлөрдү жасашпайт.

7-берене. Меморандумдун жарактуу мөөнөтү жана токтотуу тартиби

7.1. Бул Меморандум 2 (эки) жылдык мөөнөткө түзүлөт жана Тараптар кол койгон учурдан баштап күчүнө кирет. Эгерде, Меморандумдун мөөнөтү аягына чыгуусуна 30 (отуз) календарлык күн калганга чейин тараптардын бирөө дагы бул Меморандумду бузуу жөнүндө өз каалоосун билдирбесе, Меморандум кийинки жылга карата узартылды деп эсептелет.

8-берене. Корутундулоочу жоболор

8.1. Тараптар өздөрүнүн ортосунда пайда болгон пикир келишпестиктерди четтетүү үчүн бардык зарыл чараларды кабыл алышат.

8.2. Бул Меморандумдагы бардык өзгөрүүлөр жазуу формасында берилсе жана ага Тараптардын ар бири кол койгон болсо жарактуу деп эсептелет.

8.3. Тараптардын ар бири башка Тараптарды өзүнүн аталышы, дареги, телефон номуру жана факсы, Интернет түйүнүндөгү дареги өзгөртүлгөндүгү жөнүндө өзгөргөндүгүнөн баштап 5 күндөн кечиктирбестен кабарлайт.

8.4. Бул Меморандумду түзүү менен Тараптар бири-бирине төмөнкүлөрдү билдиришет жана бири-бирине төмөнкүлөр боюнча кепилдик беришет:

- Бул Меморандумга жана ага тиешелүү бардык документтерге Тараптардын атынан кол коюп жаткан жарандар тиешелүү ээлеген кызмат ордуларына талапка ылайык

дайындалышкан жана бул Меморандумга, ага тиешелүү барды документтерге кол коюуга ыйгарым укуктуу болуп эсептелишет;

- бул Меморандумду түзүү Тараптардын түзүлгөндүгү жөнүндө бир дагы документтерин, жоболорун же Кыргыз Республикасынын учурда иштеп жаткан мыйзамдарын бузбайт.

8.5. Катышуучулар бул Меморандумду Бишкек шаарында «___» _____ 2018-ж. бирдей юридикалык күчкө ээ _____ нускада кол коюшту.

9-берене. Тараптардын даректери жана кол тамгалары

РЕЗОЛЮЦИЯ
участников «Открытой Диалоговой платформы в КР по взаимодействию
государственных органов КР и общественных советов на местном и национальном
уровнях»

город Бишкек
16 апреля 2018 года

Мы, участники открытой диалоговой платформы в КР по взаимодействию государственных органов КР и общественных советов на местном и национальном уровнях, **в целях** установления регулярного сотрудничества, координации и межсекторного взаимодействия между государственными органами, общественными советами на местном и национальном уровнях в сфере решения значимых вопросов общественного развития **признавая** необходимость расширения и укрепления контактов со всеми заинтересованными государственными и общественными структурами, консолидации местных общественных советов и общественных советов государственных органов КР **руководствуясь** принципами равенства, доверия, партнерства и ответственности, предлагаем следующие шаги по развитию вышеуказанного сотрудничества:

1. Считать принятым за основу Меморандум « О реализации совместных действий местных общественных советов, общественных советов государственных органов, государственных органов власти и органов местного самоуправления в решении вопросов местного развития» (далее – Меморандум). Меморандум может быть подписан всеми участниками вышеуказанной открытой диалоговой платформы, поддерживающими его основополагающие цели и принципы, как выражение их активной гражданской позиции
2. Участники диалоговой платформы – представители государственных структур, общественных советов государственных органов, местных общественных советов, иных организаций, не имеющие полномочия на подписание Меморандума на встрече, выразили намерение довести информацию о наличии Меморандума и вопрос о его подписании до сведения своих руководящих органов и, в соответствии с правилами, процедурами и сроками принятия решений по подобным вопросам, рассмотреть вопрос о присоединении к данному Меморандуму и назначении уполномоченного представителя для его подписания
3. Экспертам Открытого института социальной политики разработать регламент, определяющий порядок ознакомления и подписания Меморандума всеми заинтересованными структурами, организациями и активными гражданами, желающими присоединиться к реализации закрепленных в нем целей и задач
4. Участникам диалоговой платформы провести мероприятия, направленные на широкое информирование государственных и общественных структур о наличии Меморандума, ознакомление с его основополагающими задачами, механизмами

реализации с целью присоединения к данному документу всех заинтересованных сторон

5. До принятия изменений и дополнений в Закон «О местном самоуправлении», принять разработанные и утвержденные за основу лидерами местных общественных советов 7 областей КР Положение «О местных общественных советах» и Положение «Об этике в публичной сфере» в качестве основных документов, регламентирующих деятельность местных общественных советов на ближайшее время

Участники открытой диалоговой платформы.

